

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRAZACA ZA RAZVOJNI SPORT

1) UPUTE O PODACIMA O PODNOSITELJU

1. Prijavni obrazac se popunjava na računaru, u suprotnom će se smatrati neurednim i neće biti razmatran.
2. Podnosilac projekta je odgovorno lice koje prijavni obrazac na javni poziv (prijavni obrazac) popunjava i na koji javni poziv aplicira.
3. Podnosilac projekta je odgovoran za dostavu tačnih podataka.
4. Podnosilac projekta je dužan da navede tačan naziv udruženja, adresu, kontakt telefon i e-mail, broj izvoda iz registra, ime i prezime ovlaštene osobe, ID broj udruženja, transakcijski broj u banci, ukupnu vrijednost projekta, te da iz padajuće kolone izabere vrstu projekta za koju aplicira (2.2. u prijavnom obrascu).
5. Bilo koja promjena adrese, broja telefona, faksa, e-mail-a ili promjene kontakt i ovlaštene osobe se mora naznačiti u pisanoj formi Gradu Sarajevu.
6. Grad Sarajevo neće biti odgovoran u slučaju da ne uspije kontaktirati podnosioca projekta.

2) UPUTE O PODACIMA O PROJEKTU

1. Podnosilac projekta može izabrati samo jednu vrstu projekta od ponuđenih (organizacija sportskih manifestacija ili turnira, odlazak na sportske manifestacije ili turnire, sportski odgoj i obrazovanje takmičara i trenera, pripreme za takmičenje i trening kampovi, nabavka opreme i rekvizita, zakup prostora za treniranje).
2. Nije dozvoljeno mijenjati i kombinirati više stavki ili dodavati druge vrste projekta.
3. Naziv projekta mora biti u korelaciji sa odabranom vrstom projekta (2.2. u prijavnom obrascu).
4. Za ciljnu grupu (2.3. u prijavnom obrascu) je moguće odabrati samo jednu od ponuđenih (seniori, juniori, kadeti ili pioniri).
5. Za mjesto provođenja projekta (2.4. u prijavnom obrascu) sekcija nudi ponuđene opcije (u Kantonu Sarajevo, u Bosni i Hercegovini, u Evropi ili na drugom kontinentu), a u nastavku se, u idućoj (2.5. u prijavnom obrascu) sekciji, upisuje tačan grad i država gdje se projekat provodi i treba biti u korelaciji sa prethodnim izborom.
6. Naziv projekta ne može biti apstraktan i sveobuhvatan naziv, npr. „Organizacija takmičenja, odlazak na međunarodna takmičenja, svjetska i evropska takmičenja i pripreme za takmičenja“, već koncizno odrediti i usmjeriti naziv projekta u svrhu određene aktivnosti.
7. Podnosilac projekta mora tačan datum početka i završetka projekta (2.7 i 2.8).
8. U sekciji (2.9) aplikanti mogu izabrati tradiciju održavanja manifestacije ili djelovanja organizacije u sportu u rasponu od 1. godine do 50. godina.
9. Nije dozvoljeno navesti da će projekat trajati od 1.01.-31.12.2026. godine.
10. Nisu dozvoljeni projekti koji se završavaju u narednoj godini.
11. Svi projekti moraju biti završeni do kraja tekuće godine i dostavljen izvještaj o namjenskom utrošku do 31.12.2026. godine.

Detaljan opis projekta (2.10.), programa kojim se aplicira za sufinansiranje, sa jasnom definicijom ciljne grupe i očekivanim rezultatima

Detaljan opis projekta počinje s navođenjem projektnog cilja, njegovim opisom, te sa opisom aktivnosti kojim se planira postići cilj. Opis će sadržavati informacije o periodu implementacije, ukupni broj korisnika projekta, njihov uzrast i očekivani rezultat/i.

Opis projekta mora biti koncipiran tako da odgovori na kriterije i podkriterije iz člana 12. Pravilnika o kriterijima za finansiranje javnog interesa Grada Sarajeva u oblasti sporta.

Također detaljan opis projekta treba da sadrži hronološki navedene aktivnosti koje će se realizovati u okviru projekta i svaku stavku opisati sa jednim do dva pasusa u kojima će se navesti podaktivnosti, koje će ciljne grupe biti obuhvaćene, kako će se realizirati, u kojem smislu su društveno opravdane aktivnosti projekta i njihova povezanost sa javnim interesom Grada Sarajeva u oblasti sporta, koliko je društveno prepoznat projekat od drugih institucija, organizacija i osoba, koliko je iskusan voditelj projekta u vođenju sličnih projekata, koliki su kapaciteti organizacije u smislu osoblja, njihove sposobnosti upravljanja predloženim budžetom programa, kakvom opremom raspolaže organizacija, koliko je stabilna finansijska održivost projekta, kakav je sportski značaj organizacije u sportu. koliko dugo već djeluje Organizacija u sportu i koliko je puta provela isti projekat, ukoliko je to prvo put, navesti primjere iskustva uspješno realiziranih projekata sa istom tematikom od drugih organizacija u sportu, i sl.

Detaljan opis dijela projekta (2.11.), za koji se očekuje pozitivno opredjeljenje GradaS kroz sufinansiranje projekta

Opis treba biti u skladu sa sportskom djelatnošću organizacije u sportu, nazivom projekta, vrstom projekta, ciljnom grupom, mjestom provođenja projekta, te navedenim stavkama u finansijskoj konstrukciji za dio projekta kojim se aplicira za sredstva iz Budžeta Grada Sarajeva.

3) FINANSIJSKA KONSTRUKCIJA (3.0.)

U ovom dijelu se opisuju sve vrste troškova koje se očekuju tijekom provođenja projekta, a neophodni su za njegovu implementaciju.

Projekat treba u potpunosti pratiti navedene aktivnosti.

Podnosilac projekta treba navesti ukupnu vrijednost, druge subjekte koji podržavaju projekta, iznos vlastitih sredstava (minimum 20% od ukupne visine projekta) te iznos sredstava koja se očekuju od Grada Sarajeva.

U odjeljku za planirane rashode (3.5.) potrebno je navesti detaljnu vrstu rashoda i iznos. Vrstu rashoda je potrebno odabrati iz padajuće kolone te nije dozvoljeno mijenjati ili dopisivati drugu vrstu troškova mimo ponuđenih.

Kada su u pitanju honorari, plaće, takse za delegate i sudije, naknada licima koja rade na projektu ili bilo koje druge naknade, isplate i sl. mogu se planirati sa iznosom do 20% od sredstava koja se traže od Grada Sarajeva, a isplata će se vršiti u skladu sa pozitivnim finansijskim propisima.