



Grad Sarajevo
City of Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
GRADONAČELNICA

PRAVILNIK
o upotrebi mobilnih telekom usluga i dozvoljenim troškovima
korištenja mobilnih telekom usluga u Gradskoj upravi Grada Sarajeva

Sarajevo, april 2023. godine

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 3
71000 Sarajevo, BiH
Tel: +387 33 407 443
Fax: +387 33 208 341
Email: grad@sarajevo.ba
Web: www.sarajevo.ba



Na osnovu člana 79. Statuta Grada Sarajeva (Službene novine „Kantona Sarajevo“, broj 7/23), gradonačelnica Grada Sarajeva donosi:

PRAVILNIK
o upotrebi mobilnih telekom usluga i dozvoljenim troškovima
korištenja mobilnih telekom usluga u Gradskoj upravi Grada Sarajeva

Član 1.
(Predmet)

Ovim Pravilnikom se utvrđuje visina troškova na ime korištenja usluga javnih mobilnih telekomunikacijskih operatera (u daljnjem tekstu: mobilnih telekom usluga) u Gradu Sarajevo u službene svrhe korištenjem pretplatničkih brojeva u vlasništvu Grada Sarajeva, službene osobe koje imaju pravo na službenu upotrebu predmetnih usluga, način ostvarivanja ovog prava, kao i visina troškova za korištenje ove vrste usluga koje snosi Grad Sarajevo, način naplate prekoračenja utvrđenog i odobrenog iznosa, te prava i obaveze korisnika mobilnih telekom usluga.

Član 2.
(Korisnici mobilnih telekom usluga)

- (1) Pravo na korištenje mobilnih telekom usluga u službene svrhe imaju:
 - gradonačelnica Grada Sarajeva;
 - zamjenici gradonačelnice Grada Sarajeva;
 - državni službenici i namještenici u Gradskoj upravi Grada Sarajeva za koje gradonačelnica Grada Sarajeva posebnim rješenjem odluči da im je korištenje mobilnih telekom usluga potrebno u službene svrhe, odnosno u svrhu boljeg i efikasnijeg izvršavanja poslova i radnih zadataka.
- (2) Za izradu rješenja o korištenju mobilnih telekom usluga u službene svrhe zadužena je Stručna služba za poslove kabineta i poslove Gradske uprave.

Član 3.
(Maksimalna visina troškova)

- (1) Visina troškova korištenja mobilnih telekom usluga, koje će snositi Grad Sarajevo za lica navedena u članu 2. ovog Pravilnika, utvrđuje se prema iznosu kako slijedi:
 - Izabrani funkcioneri Grada Sarajeva (gradonačelnica Grada Sarajeva, zamjenici gradonačelnice Grada Sarajeva, predsjedavajući Gradskog vijeća Grada Sarajeva, zamjenici predsjedavajućeg Gradskog vijeća Grada Sarajeva i pravobranilac Grada Sarajeva – **do 115,00 KM**
 - državni službenici i namještenici navedeni u članu 2. stav 1. alineja 3. u iznosu **do 25,00 KM** (vozači i kuriri kojima se to pravo utvrdi rješenjem), odnosno **do 45,00 KM** (rukovodni državni službenici i ostali državni službenici i namještenici kojima se to pravo utvrdi rješenjem).
- (2) Licima navedenim u članu 3. stav (1) alineja 2. izuzetno će određeni iznos prekoračenja visine utvrđenih troškova korištenja mobilnih usluga u službene svrhe snositi Grad Sarajevo na osnovu podnesenog i detaljno obrazloženog zahtjeva, u prilogu kojeg će se nalaziti faktura/račun mobilnog operatera za mjesec na koji se podnosi zahtjev odnosi i precizno navedeni period službenih potreba zbog kojih je došlo do uvećanja ovih troškova.
- (3) Zahtjev iz stava (2) ovog člana Pravilnika podnosi se nadležnoj Službi iz člana 5. stav (3) ovog Pravilnika, a koja kompletan predmet zajedno sa datim mišljenjem po podnesenom

zahtjevu dostavlja gradonačelnici Grada Sarajeva radi davanja konačne saglasnosti, nakon čega će se izraditi rješenje na način kako je to propisano ovim Pravilnikom.

Član 4.

(Pretplatnički broj za internet saobraćaj)

- (1) Gradonačelnica Grada Sarajeva za potrebe službenih putovanja može da odobri korištenje pretplatničkog broja u vlasništvu Grada Sarajeva koji je isključivo namijenjen za internet saobraćaj.
- (2) O pravu korištenja novog pretplatničkog broja u vlasništvu Grada Sarajeva koji je isključivo namijenjen za internet saobraćaj i koji se isključivo koristi prilikom službenih putovanja odlučuje gradonačelnica Grada Sarajeva posebnim rješenjem.

Član 5.

(Korištenje mobilnih telekom usluga od strane ostalih državnih službenika i namještenika)

- (1) Neposredni rukovodioci mogu uputiti detaljno obrazložen prijedlog gradonačelnici Grada Sarajeva za donošenje Rješenja o korištenju mobilnih telekom usluga u službene svrhe državnom službeniku ili namješteniku za koga ocijene da je u njegovom radu neophodan.
- (2) Cijeneći obrazloženje iz stava 1. ovog člana Pravilnika, gradonačelnica Grada Sarajeva će posebnim rješenjem odlučiti o podnesenom prijedlogu i visini troškova korištenja mobilnih telekom usluga koji će se odobriti.
- (3) Za izradu i kontrolu rješenja izdanih na osnovu saglasnosti gradonačelnice zadužena je Stručna služba za poslove kabineta i poslove Gradske uprave.

Član 6.

(Vođenje evidencije)

Korisnici mobilnih telekom usluga kojima Grad Sarajevo, u skladu sa ovim Pravilnikom, plaća troškove do iznosa utvrđenog u članu 3. ovog Pravilnika, obavezno potpisuju pismenu izjavu kojom izjavljuju da su saglasni da Grad Sarajevo postaje vlasnik pretplatničkog broja, a u slučaju prekoračenja odobrenog iznosa troškova ili u slučaju korištenja dodatnih usluga (plaćanje parkinga, poziv na humanitarni broj, dopuna prepaid paketa i slično), naplata tog potraživanja će se izvršiti obustavom plaće, koja slijedi nakon izvršenog prekoračenja u visini prekoračenog iznosa troškova. Za kontrolu i nadzor u vezi sa navedenim u stavu 1. ovog člana Pravilnika, kao i za dostavljanje redovitih mjesečnih izvještaja o prekoračenju odobrenog limita, zadužena je Stručna služba za poslove kabineta i poslove Gradske uprave.

Član 7.

(Način korištenja)

Korisnici mobilnih telekom usluga dužni su mobilne aparate držati uključene u toku i poslije radnog vremena i koristiti ih u službene svrhe.

Član 8.

(Nadzor)

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vršit će Stručna služba za poslove kabineta i poslove Gradske uprave koju će neposredni rukovodioci službi / stručnih službi obavijestiti o svim promjenama koje se odnose na korisnike ovih prava u roku koji ne može biti duži od pet (5) dana od dana nastale promjene, a naročito o:

- promjeni radnog mjesta
- korištenju godišnjeg odmora
- odsustvu s posla zbog bolesti

- odsustvu s posla zbog odobrenog plaćenog odsustva
- prestanku radnog odnosa
- nastupanju drugih opravdanih razloga zbog kojih prestaje potreba za korištenjem ovog prava
- drugi slični slučajevi.

Član 9.

(Realizacija odredbi Pravilnika)

Realizaciju i praćenje načina utroška odobrenih sredstava na ime korištenja mobilnih telekom usluga vršit će Gradska služba finansija u saradnji sa Stručna služba za poslove kabineta i poslove Gradske uprave.

Član 10.

(Ravnopravnost spolova)

Odredbe ovog Pravilnika odnose se podjednako na lica muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljen u tekstu Pravilnika.

Član 11.

(Nosioци funkcija Gradskog vijeća Grada Sarajeva)

- (1) Upotreba mobilnih telekom usluga i dozvoljeni troškovi korištenja mobilnih telekom usluga nosilaca funkcija Gradskog vijeća Grada Sarajeva i pravobranilaštva Grada Sarajeva, regulisat će se posebnim Pravilnikom kojeg će donijeti Administrativna komisija Gradskog vijeća Grada Sarajeva.
- (2) Za lica iz stava 1. ovog člana Pravilnika visina troškova korištenja mobilnih telekom usluga bit će usklađena sa odredbom člana 3. stav 1. alineja 1. ovog Pravilnika, a rješenja o navedenom donijet će Administrativna komisija Grada Gradskog vijeća Grada Sarajeva.

Član 12.

(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o korištenju mobilnih telekom usluga u Gradskoj upravi Grada Sarajeva, broj 01/13-04-1238/22 od 16.03.2022. godine, broj 01/13-04-1238-1/22 od 29.03.2022. godine, broj 01/13-04-1238-2/22 od 13.07.2022. godine i broj 01/13-04-1238-3/22 od 31.01.2023. godine kao i sva pojedinačna rješenja donesena na osnovu navedenog Pravilnika.

Član 13.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na službenoj internetskoj stranici Grada Sarajeva i u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.