



Grad Sarajevo
City of Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
GRADONAČELNICA

Uputstvo
o primjeni odredaba Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva
koje se odnose na pravdanje utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Grada Sarajeva

Sarajevo, novembar 2023. godine

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 3
71000 Sarajevo, BiH
Tel: +387 33 407 443
Fax: +387 33 208 341
Email: grad@sarajevo.ba
Web: www.sarajevo.ba



Na osnovu člana 79. stav (1) Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/23), gradonačelnica Grada Sarajeva donosi:

Uputstvo
o primjeni odredaba Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva
koje se odnose na pravdanje utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Grada Sarajeva

Član 1.

Ovim uputstvom bliže se uređuje način pravdanja utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Grada Sarajeva, i to posebnog dijela Budžeta za koji je naredbodavac gradonačelnica Grada Sarajeva, u skladu sa Odlukom o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva za tekuću godinu.

Član 2.

Korisnici kojima su odobrena sredstva dodijeljena u skladu sa Budžetom Grada Sarajeva za tekuću godinu i Odlukom o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva (u daljnjem tekstu: Korisnici), obavezni su doznačena sredstva upotrijebiti u skladu sa traženom namjenom koja je utvrđena odlukom gradonačelnice ili ugovorom zaključenim između Grada Sarajeva i Korisnika.

Član 3.

Korisnici su obavezni da dodijeljenim sredstvima raspolazu na transparentan način, poštujući zakonske propise iz oblasti finansijskog poslovanja.

Član 4.

Korisnici su dužni u roku od 30 (trideset) dana od dana namjenskog utroška dodijeljenih budžetskih sredstava, dostaviti izvještaj i propisanu dokumentaciju o namjenskom utrošku sredstava u skladu sa zaključenim ugovorom između Grada Sarajeva i Korisnika ili odlukom gradonačelnice Grada Sarajeva.

Član 5.

Pod izvještajem i dokumentacijom iz prethodnog člana podrazumijeva se sljedeće:

- Narativni izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih iz Budžeta Grada Sarajeva za tekuću godinu;
- Pregled utroška dodijeljenih sredstava sa obrazloženjem u skladu sa finansijskom konstrukcijom iz zahtjeva;
- Ovjerene kopije faktura ili fiskalni račun od davaoca usluga ili dobavljača;
- Izvod banke o izvršenom plaćanju na račun komitenta.

Član 6.

Izuzetno od odredbe člana 5. alineja 4. Uputstva, dokumentacija kojom se pravdaju sredstva dodijeljena iz Budžeta Grada Sarajeva, u iznosu manjem od 500,00 KM, sadrži ovjerene kopije nota računa ili fiskalnog računa o izvršenom plaćanju.

Član 7.

Izvještaj i propisana finansijska dokumentacija iz člana 5. Uputstva dostavlja se nadležnoj gradskoj službi koja je zadužena za praćenje i realizaciju namjenskog utroška sredstava koja su doznačena iz Budžeta Grada Sarajeva za tekuću godinu, uz propisanu dostavljenu dokumentaciju.

O izvršenoj kontroli iz prethodnog člana, nadležna gradska služba sačinjava izvještaj, te ukoliko je ustanovljen namjenski utrošak doznačenih iz Budžeta Grada Sarajeva za tekuću godinu uz propisanu dokumentaciju, cijeli predmet sa izvještajem dostavlja gradonačelnici Grada Sarajeva na znanje.

Član 8.

Nadležne gradske službe će Komisiji za praćenje namjenskog utroška finansijskih sredstava dodijeljenih iz Budžeta Grada Sarajeva mjesečno dostavljati pismenim putem izvještaj o namjenskom utrošku budžetskih sredstava koja su uredno pravdana od strane Korisnika budžetskih sredstava, kao i izvještaj i dokumentaciju za korisnike budžetskih sredstava koja ista nisu namjenski utrošila, te izvještaj o korisnicima budžetskih sredstava koji nisu pravdali finansijska sredstva dodijeljena iz Budžeta Grada Sarajeva u skladu sa preciziranim rokovima iz Odluke gradonačelnice Grada Sarajeva, ugovora zaključenim između Grada Sarajeva i Korisnika i ovog uputstva.

Član 9.

U slučaju da nadležna gradska služba, prilikom vršenja kontrole iz člana 7. stav (1) Uputstva, ustanovi nedostatke u smislu nedostatka propisane dokumentacije, pozvat će Korisnika da dopuni dokumentaciju u roku od deset dana.

Ukoliko Korisnik u roku od deset dana ne izvrši dopunu dokumentacije, smatra se da nije opravdao utrošak sredstava.

Član 10.

U slučaju da nadležna gradska služba, prilikom vršenja kontrole iz člana 7. stav (1) Uputstva, ustanovi nedostatke u smislu nenamjenskog utroška sredstava, postupit će se u skladu sa ovlaštenjem definiranim u Odluci gradonačelnice, odnosno ugovoru zaključenom između Grada Sarajeva u Korisnika iz člana 2. Uputstva.

Član 11.

Danom stupanja na snagu ovog uputstva prestaje da važi Uputstvo o primjeni odredaba Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva koje se odnose na pravdanje utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Grada Sarajeva, broj 01-14-4054/07 od 16.07.2007. godine.

Član 12.

Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se do kraja budžetske 2024. godine, odnosno do 31.01.2025. godine.

Broj: 01/14-04-7525/23
Sarajevo, 20.11.2023. godine