



Grad Sarajevo
City of Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
GRADONAČELNICA

PRAVILNIK
o procedurama za izbor korisnika sredstava po Javnom pozivu u oblasti kulture i mladih za
2024. godinu

Sarajevo, januar, 2024. godine

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 3
71000 Sarajevo, BiH
Tel: +387 33 407 443
Fax: +387 33 208 341
Email: grad@sarajevo.ba
Web: www.sarajevo.ba



Na osnovu člana 79. Stav (1) Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 7/23), a u skladu sa Odlukom o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 55/23), gradonačelnica Grada Sarajeva donosi

PRAVILNIK

o procedurama za izbor korisnika sredstava po Javnom pozivu u oblasti kulture i mladih za 2024. godinu

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se procedure prema kojima će Grad Sarajevo, odnosno Gradska služba za obrazovanje, sport, kulturu i mlade izabrati i sufinansirati programe i projekte iz oblasti kulture i mladih, a koji se prijavljuju na Javni poziv za 2024. godinu.

Član 2.

(Namjene Javnog poziva)

Sredstva za finansiranje programa i projekata dodijeljivat će se putem Javnog poziva za sljedeće namjene:

1. Finansijska podrška projektima ustanova kulture, institucije kulture od značaja, muzeja i pozorišta sa područja grada Sarajeva;
2. Projekti udruženja/fondacija iz oblasti kulture sa područja grada Sarajeva;
4. Programi i projekti za podršku mladima sa područja grada Sarajeva;
3. Finansijska podrška KUD-ovima sa tradicijom sa područja grada Sarajeva.

Član 3.

(Podnosioci zahtjeva)

Podnosioci zahtjeva za dodjelu sredstava su pravna lica koja će se posebno navesti u tekstu Javnog poziva u zavisnosti od namjena utvrđenih u članu 2. ovog Pravilnika.

Podnosioci zahtjeva dostavljat će pravni akt o osnivanju u skladu sa tekstom Javnog poziva, koji neće biti stariji od šest mjeseci, u kojem će biti jasno naznačena osoba za zastupanje.

Član 4.

(Dostavljanje zahtjeva)

- (1) Podnosioci zahtjeva za dodjelu sredstava podnose zahtjev u rokovima i na način utvrđen u tekstu Javnog poziva koji će se objaviti na službenoj stranici Grada Sarajeva.
- (2) Podnosioci zahtjeva dostavljaju dokumentaciju uz prijavni obrazac na kome treba jasno pisati na koji Javni poziv se aplicira.

Član 5.

(Formiranje komisije)

- (1) Za analizu, obradu i evaluaciju pristiglih programa i projekata formirat će se posebne Komisije i to:

1. Komisija za obradu i analizu pristiglih prijava na Javni poziv za finansijsku podršku projektima ustanova kulture, institucija kulture od značaja, muzeja i pozorišta sa područja grada Sarajeva;
2. Komisija za obradu i analizu pristiglih prijava na Javni poziv za predlaganje projekata udruženja/fondacija iz oblasti kulture sa područja grada Sarajeva;
3. Komisija za obradu i analizu pristiglih prijava na Javni poziv za programe i projekte za podršku mladima;

4. Komisija za obradu i analizu pristiglih prijava na Javni poziv za finansijsku podršku KUD -ovima sa tradicijom sa područja grada Sarajeva;

(2) Komisije iz stava 1. ovog člana imenovat će gradonačelnica posebnim rješenjima.

(3) Članovi Komisija iz stava 1. ovog člana ostvaruju pravo na novčanu naknadu za rad, odnosno obradu i analizu svih pristiglih prijava, a o čemu odlučuje gradonačelnica donošenjem rješenja iz stava 2. ovog člana.

Član 6.

(Izbor korisnika)

(1) Izbor korisnika sredstava vršit će se u skladu sa općim i posebnim kriterijima utvrđenim u svakom od Javnih poziva pojedinačno.

Član 7.

(Donošenje konačne Odluke)

(1) Komisija koju imenuje gradonačelnica, razmatra pristigle prijave i na osnovu općih i posebnih kriterija, prioriteta i hitnosti procjenjuje značaj programa, projekta, te mišljenje sa prijedlogom iznosa sredstava za sufinansiranje programa/projekta dostavlja gradonačelnici na saglasnost i donošenje konačne Odluke o izboru korisnika sredstava.

(2) Na osnovu Odluke o izboru korisnika sredstava gradonačelnica i korisnici potpisuju pojedinačne ugovore o sufinansiranju programa i projekata.

(3) Lista izabranih korisnika objavit će se na službenoj stranici Grada Sarajeva www.sarajevo.ba.

Član 8.

(Utvrdjivanje tačnih namjena)

(1) Komisije iz člana 6. ovog Pravilnika će utvrditi tačnu namjenu odobrenih sredstava prema finansijskoj konstrukciji iz zahtjeva;

(2) Nadležna Služba priprema ugovore i dostavlja ih gradonačelnici na potpis.

(3) Nakon potpisivanja Ugovora korisnika i gradonačelnice, uplaćuju se sredstva na račun korisnika.

Član 9.

(Sufinansiranje projekata)

(1) Podnosiocu zahtjeva se može sufinansirati isključivo jedan projekat.

(2) Za isti projekat ili program, podršku može dobiti samo jedan podnosilac zahtjeva.

Član 10.

(Pridržavanje Pravilnika)

(1) Komisije iz člana 6. Ovog Pravilnika dužne su se u svemu pridržavati odredbi ovog Pravilnika.

Član 11.

(Namjenski utrošak sredstava)

(1) Korisnici sredstava, kojima su dodijeljena sredstva iz člana 2. ovog Pravilnika, dužni su namjenski utrošiti dodijeljena sredstva i Gradu Sarajevu dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava uz relevantnu dokumentaciju definiranu zaključenim ugovorom.

(2) Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava korisnik je obavezan dostaviti na obrascu finansijskog izvještaja koji je dostupan na službenoj stranici Grada Sarajeva www.sarajevo.ba.

Član 12.

Nadzor nad realizacijom programa i projekata vršit će gradonačelnica putem nadležne Službe.

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01/10-04-284/24
Sarajevo, 15.01.2024.godine



GRADONAČELNICA
prof. dr. Benjamina Karić