

GRAD SARAJEVO

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI RADOVA

PREGOVARAČKI POSTUPAK
BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI
POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA I PREGOVORI

DODATNI I NEPREDVIĐENI RADOVI NA NACIONALNOM SPOMENIKU
GOSPOĐICINA KUĆA U SARAJEVU

JUNI 2024. GODINE

Broj nabavke: 01/14-11-4726-6/24

Mjesto i datum: Sarajevo, 19.06.2024. godine

1 DRUGA FAZA – POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA I POZIV NA PREGOVARANJE

1.1 PRIPREMA POČETNIH PONUDA

1.1.1. Kvalificirani kandidati pozivaju se da dostave početne ponude. Dostavljanje početnih ponuda je osnov za pregovaranje.

1.1.2. Početna ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa početnom ponudom između kvalificiranih kandidata/ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koje je dužan da dostavi ponuđač mogu biti napisani i na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini ali samo pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

1.1.3. Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

1.2 DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA

1.2.1. Početna ponuda se dostavlja u originalu, na koverti na kojoj treba čitko pisati:

„ORIGINAL POČETNE PONUDE“ Na koverti mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- naziv predmeta nabavke na koji se ponuda odnosi: „Dodatni i nepredviđeni radovi na nacionalnom spomeniku Gospođicina kuća u Sarajevu“ sa naznakom „NE OTVARAJ“.

Početna ponuda se dostavlja na način da mora biti čvrsto uvezana da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

1.2.2. Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponude. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane Izjave. Pisana Izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

1.3 POVJERLJIVOST

1.3.1. Ugovorni organ traži od ponuđača da u svojoj početnoj ponudi navedu koje informacije se smatraju povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. U tom smislu ponuđači moraju napraviti spisak (u okviru obrasca povjerljivih informacija – Aneks 2.3. TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

1.3.2. Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj početnoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u ovaj postupak nabavke.

1.3.3. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati: a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u početnoj ponudi; b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom.

1.3.4. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

1.3.5. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova početna ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

1.4 RAČUNANJE CIJENE POČETNE PONUDE

1.4.1. Ponuđač je dužan dostaviti popunjen Obrazac za početnu ponudu i Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom koji se nalaze u prilogu TD, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksom 2.1. i Aneksom 2.2. TD odnosno za sve stavke koje su sadržane u tim obrascima.

1.4.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za početnu ponudu i Obrascu za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom.

1.4.3. U cijeni ponude obavezno se navodi cijena početne ponude bez PDV-a, ponuđeni popust i na kraju cijena početne ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV, i u Obrascu za cijenu početne ponude, mjesto gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, ostavlja se prazno.

1.4.4. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se iskazuje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) plus PDV.

1.5 KRITERIJI ZA OCJENU POČETNIH PONUDA

1.5.1. U ovom postupku javne nabavke kriterij za ocjenu početnih ponuda je:

- Najniža cijena:

Najbolje ocijenjenom početnom ponudom smatrat će se početna ponuda sa najnižom cijenom.

1.6 SADRŽAJ POČETNE PONUDE

Ponuđači trebaju uz početnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda, i to:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za dostavljanje početne ponude – (Aneks 2.1.);
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu početne ponude – (Aneks 2.2.);
- c) Obrazac povjerljivih informacija – (Aneks 2.3.);

1.7 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA

1.7.1. Početne ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: Grad Sarajevo, ul. Ćemaluša broj 9. 71000 Sarajevo, protokol – III sprat, najkasnije do **21.06.2024. godine do 10:00 sati**.

1.7.2. Rok za dostavljanje početnih ponuda bit će naznačen i tačno definisan u pozivu za dostavljanje početnih ponuda.

1.7.3. Otvaranje početnih ponuda i pregovaranje će se održati dana **21.06.2024. godine u 10:15 sati** uz obavezno prisustvo predstavnika ponuđača koji ima pismeno ovlaštenje da može prisustvovati otvaranju ponuda.

1.7.4. Nakon dostavljanja početne ponude ponuđač se poziva pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Ponuđači će u pozivu na pregovaranje biti informisani o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

1.8.5. Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

1.8 POZIV NA PREGOVARANJE

1.9.1. Samo oni ponuđači koji su podnijeli prihvatljive početne ponude se pozivaju pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom.

1.9.2. Pregovori sa ponuđačima koji su podnijeli prihvatljive početne ponude će se održati u vrijeme i na mjestu koje će odrediti ugovorni organ, a o čemu će ponuđači biti obaviješteni u pozivu na pregovaranje.

1.9.3. Pregovori se vode sa svakim ponuđačem odvojeno o čemu će biti sačinjeni odgovarajući zapisnici koje će potpisati obje strane nakon okončanih pregovora.

2 ANEKSI

Slijedeći Aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

2. DRUGA FAZA – Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

Aneks 2.1. – Obrazac za dostavljanje početne ponude i na pregovaranje sa izjavom ponuđača

Aneks 2.2. – Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 2.3. – Obrazac povjerljivih informacija

NAPOMENA: Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje početne ponude.

Gradonačelnica

Prof. dr. Benjamina Karić

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE I NA PREGOVARANJE

Predmet nabavke: _____

Broj nabavke: _____

UGOVORNI ORGAN _____ (upisuje se naziv ugovornog organa)Adresa i sjedište ugovornog organa:
_____**NAPOMENA:** Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralni nabavni organ, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku nabavke, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke.**PONUĐAČ** _____ (upisuje se naziv ponuđača)**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	

Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke: Dodatni i nepredviđeni radovi na nacionalnom spomeniku Gospođicina kuća u Sarajevu, ovim dostavljamo svoju ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz TD, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom početnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za izvođenje dodatnih i nepredviđenih radova: _____
(*upisati predmet nabavke*), u skladu sa uslovima utvrđenim TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše početne ponude, bez PDV-a, iznosi:
_____ KM

Popust koji dajemo na cijenu iznosi _____ KM

Cijena naše početne ponude, sa uključenim popustom iznosi _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) iznosi _____ KM

Ukupna cijena naše početne ponude iznosi _____ KM

Slovima: _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz TD. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. **PODUGOVARANJE** (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

4.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____
i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima):

4.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

NAPOMENA: Zaokružiti tačku 4.a) ili 4.b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija (4.a) ili 4.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

5. Naša početna ponuda važi 60 dana (*šezdeset*) dana.

7. Izjavljujemo da naši izvedeni radovi odgovaraju svim tehničkim uslovima i karakteristikama iz Aneksa 2.2. TD.

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

Mjesto i datum: _____

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do _____, i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Datum: _____

PREDMJER I PREDRAČUN DODATNIH I NEPREDVIĐENIH RADOVA NA
NACIONALNOM SPOMENIKU GOSPOĐICINA KUĆA U SARAJEVU

A. GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI					
R/b	Opis	Jed mj.	Kol.	Jed.cij.bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
I	RADOVI NA DEMONTAŽI				
1.1.	Demontaža krovnog pokrivača sa konstrukcijom, Radove izvesti pažljivo, sve postojeće spojeve s fasadom nacionalnog spomenika obraditi. U cijenu uključene sve radne platforme, skele i podupiranja.				
	Obračun komplet	komplet	1.00		
1.2.	Demontaža svih slojeva ostataka maltera sa fasade. U cijenu uključiti sve potrebne skele i radne platforme.				
	Obračun po m2 obijenog maltera i odvezenog na deponiju po izboru izvođača.	m2	30.00		

1.3.	Demontaža ulaznih vrata.				
	Obračun kom	kom	1.00		
1.4.	Demontaža prozora				
	Obračun kom	kom	1.00		
1.5.	Demontaža postojećih stepenica za ulazak u objekt nacionalnog spomenika, te poravnanje a postojećom podlogom objekta				
	Obračun komplet	komplet	1.00		
I	UKUPNO RADOVI NA DEMONTAŽI				
II	ZEMLJANI RADOVI				
2.1.	Iskop u materijalu III i IV kategorije za temelje za formiranje ulaznog platoa u dvorištu ispred ulaza u objekat. U cijenu uključiti zatrpavanje nakon završenih radova te odvoz na deponiju viška materijala.				
	Obračun po m3.	m3	1.20		
2.2.	Izrada sloja tampona ispod ulaznog platoa,				

	stepeništa, temelja, debljine 30 cm.				
	Obračun po m ³ ugrađenog tampona.	m ³	2.00		
II	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI:				
III	BETONSKI RADIVI				
3.1.	Betoniranje podložnog sloja betona C 15/20 (MB 20) debljine 10 cm.				
	Obračun po m ³ ugrađenog betona.	m ³	1.00		
3.2.	Betoniranje armirano betonskih temelja, betonom MB 30 u potrebnoj oplati koju je treba uključiti u jediničnu cijenu. Armatura se obračunava i plaća posebno.				
	Obračun po m ³ ugrađenog betona.	m ³	0.30		
3.4.	Izrada betonskog stepeništa sa podestom - ulaz u objekat od armiranog betona MB 30, u cijenu uključiti svu potrebnu oplatu, podupiranja. Armatura se posebno plaća.				
	Obračun po m ³ .	m ³	1.00		

III	UKUPNO BETONSKI RADOVI				
IV	ARMIRAČKI RADOVI				
4.1.	Nabavka, doprema, ispravljanje, čišćenje, sijećenje, savijanje, prenos, postavljanje i vezivanje armature svih AB konstrukcija. Jediničnom cijenom obučena nabavka i postavljanje distancera od plastične mase.				
	Obračun po 1 kg ugrađene armature.				
	Rebrasta armatura RA 400/500-2	kg	400.00		
IV	UKUPNO ARMIRAČKI RADOVI:				
V	ZIDARSKI RADOVI				
5.1.	Zidanje fasadnih zidova šupljim opečnim blokovima POROTHERM debljine 20 cm u produžnom cementnom malteru M5.				
	Obračun po m3	m3	2.00		

5.2.	Dozidanje fasadnih zidova šupljim opečnim blokovima POROTHERM, ukupne debljine zida do 36 cm u produžnom cementnom malteru M5.				
	Obračun po m3	m3	6.00		
5.2.	Grubo i fino malterisanje zidova produžno cementnim malterom 1:3:9 sa prethodnim čišćenjem, pranjem i špricanjem rijetkim cementnim malterom 1:3.				
	Obračun po m2.	m2	40.00		
V	UKUPNO ZIDARSKI RADOVI				
VI	PODLOGE ZA POD				
6.1.	Izrada podloge za podne obloge debljine 0 - 5 mm izravnavajućom masom sa prethodnom obradom po izboru projektanta.				
	Obračun po m2	m2	11.00		
VI	UKUPNO PODLOGE ZA POD				

VII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI				
7.1.	Gletovanje zidova glet masom debljina sloja 2-3 mm (getovano)				
	Obračun po m2.	m2	40.00		
7.2.	Završno bojenje zidova bojom u dva sloja.				
	Obračun po m2.	m2	40.00		
VII	UKUPNO MOLERSKO FARBARSKI RADOVI				
VIII	STOLARSKI RADOVI				
8.1.	<p>Poluostakljena dvokrilna ulazna vrata sa ukladama od punog drveta četinara prve klase, osušenog na vlažnost od 8%. Svi drveni elementi pozicije su bojeni u istom tonu kao i stolarija Gospođicine kuće. Ostakljeno termopan staklom 4+12+4 punjeno argonom. Sastavni dio vrata čini i kameni prag. Na dnu krila se nalazi limeni flah. Okovi proklasni. Vrata su opremljena sigurnosnom bravom. Izvesti prema šemi i radioničkim detaljima izvođača</p>				

	odobrenim od projektanta. Sve mjere provjeriti na licu mjesta				
	Poz 01 Unutrašnja jednokrilna puna vrata veličine 291x210 cm u zidu debljine 30 cm sa sigurnosnom bravom	kom	1.00		
VIII	UKUPNO STOLARSKI RADOVI:				
IX	TESARSKI RADOVI				
	NAPOMENA: U JEDINIČNE CIJENE SVIH TESARSKIH RADOVA UKLJUČENA JE I IZRADA ZAŠTITNOG PREMAZA PROTIV GLJIVICA I INSEKATA.				
9.1.	Nabavka, ugradnja nove krovne konstrukcije. Jelova ili smrčeva građa I klase, relativne vlažnosti do 18 %. Obratiti pažnju na pravilne tesarske vezove među drvenom građom. U cijenu uključeni svi potrebni okovi i spojna sredstva i sav potreban rad. Sva građa premazana zaštitnim fungicidno -				

	biocidnim premazom. Premaz je obavezno toniran u adekvatnoj boji radi mogućnosti kontrole izvedenog rada. U cijenu uključene sve potrebne skele i pomoćne konstrukcije, kao i potrebna podupiranja postojeće konstrukcije.				
	Obračun po m3	m3	1.00		
9.2.	Nabavka i ugradnja jelove daske d=1,80 cm preko rogova.				
	Obračun po m2 kosine.	m2	12.00		
9.3.	Nabavka i polaganje delta vent folije preko daske.				
	Obračun po m2.	m2	10.00		
9.4.	Nabavka i ugradnja podužnih letvi 3×5 cm. Sve raditi po nacrtima i detaljima iz projekta. U cijenu uključiti zaštitu antifungicidnim premazom.				
	Obračun po m2 kosine.	m2	12.00		
IX	UKUPNO TESARSKI RADOVI				
X	LIMARSKI RADOVI				

10.1.	Izrada pokrova čeličnim pocinčanim trapezastim limom debljine 0,60 mm. Pokrivanje izvesti u svemu po uputstvu proizvođača. Boja natur.				
	Obračun po m2 kosine	m2	12.00		
10.2.	Izrada opšava na pokrovu od lima fazonskim elementima tvorničke izvedbe za pokrov od lima u istoj boji.				
	Obračun po m1	m1	13.50		
X	UKUPNO LIMARSKI RADOVI				
XI	HIDROIZOLATERSKI RADOVI				
11.1.	Izrada horizontalne hidroizolacija 2K-2X poda podesta sa podizanjem 30 cm uz visinu zida. U svemu raditi prema upustvima proizvođača ovakve izolacije.				
	Obračun po m2 izvedene površine.	m2	6.00		
XI	UKUPNO HIDROIZOLATERSKI RADOVI				

XII	KAMENOREZAČKI RADOVI				
12.1.	Nabavka priprema i izrada završne podne obloge stepenica i podesta kamenim paljenim pločama dimenzija 40×40 cm, debljine 2 cm prve klase u cementnom ljepilu d=0,5 cm. Kamen granit. Sve izvesti bez vidljivih fuga, a nakon toga kamen očistiti. U cijenu uključiti i kameni sokl 10 cm.				
	Obračun po m2.	m2	5.50		
XII	UKUPNO KAMENOREZAČKI RADOVI				
XIII	FASADERSKI RADOVI				
13.1.	Nabavka i ugradnja fasadnog maltera, sa pripremnim cementnim špricem. Najmanja debljina maltera u skladu s upustvima proizvođača izabranog materijala. Način ugradnje mora biti u svemu po upustvima proizvođača materijala.				
	Prije nabavke materijala Izvođač mora da obezbijedi uzorak, ateste i da dobije saglasnost projektanta na izabrani materijal.				

	Obračun po m2.	m2	41.00		
	Završno bojenje fasade silikonsko fasadnom bojom u odgovarajućem tonu po izboru projektanta podgleda pasaža, a prema uputstvu izabranog proizvođača boje podgleda balkona. U cijenu uključene sve potrebne skele i radne platforme				
	Tačan ton po izboru projektanta.				
	Sve raditi po tehnologiji proizvođača materijala, te upustvima projektanta i nadzornog inženjera.	m2	41.00		
XIII	UKUPNO FASADERSKI RADOVI				
XIV	RAZNI RADOVI				
14.1.	Nabavka, priprema i ugradnja čeličnih lula na atici krova za odvod vode sa krova				
	Obračun po kom	kom	2.00		
14.2.	Nabavka, priprema i ugradnja čelične zaštitne ograde između pomoćnog objekta i nacionalnog spomenika. Ograda u istoj				

	izvedbi kao i postojeća u dvorištu. Boja crna.				
	Obračun po m1	m1	1.10		
11.4.	Završno čišćenje objekta. Obračun paušalno.	paušalno	1.00		
XIV	UKUPNO RAZNI RADOVI				
A. REKAPITULACIJA GRAĐEVINSKO -ZANATSKI RADOVI					
I.	Radovi na demontaži				
II.	Zemljani radovi				
III.	Betonski radovi				
IV.	Armirački radovi				
V.	Zidarski radovi				
VI.	Podloge za pod				
VII.	Molersko farbarski radovi				
VIII.	Stolarski radovi				
IX.	Tesarski radovi				
X.	Limarski radovi				
XI.	Hidroizolaterski radovi				
XII.	Kamenorezački radovi				
XIII.	Fasaderski radovi				
XIV.	Razni radovi				
A. UKUPNO GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI:					

B. ILUMINACIJA

#	Opis svjetiljke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
	Napomena:				
	<ul style="list-style-type: none"> U cijenu uračunati isporuku, transport, montažu, spajanje, uzemljenje, te dovođenje stavke u stanje potpune funkcionalnosti. 				
	<ul style="list-style-type: none"> U cijenu uračunati sav potreban spojni, montažni, ovjesni, pridržni i ostali materijal potreban za potpuno funkcioniranje pojedine stavke. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Prije ponude obavezno pregledati projektnu dokumentaciju i običi objekat, analizirati pristup, način i mogućnost izvođenja radova. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Sva oprema treba biti istih karakteristika kao specificirana. U slučaju eventualne izmjene konsultovati se sa projektantom. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Predviđeno je polaganje instalacije po vijencu fasade u PT cijevima koje je potrebno prije postavljanja obojiti u boju fasade ukoliko je nova fasada završena. Ukoliko fasada nije završena, potrebno je položiti kablove u fasadi i uračunati sva potrebna štemanja i ponovno zatvaranje šliceva prije konačne obrade fasade. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Instalaciju izvesti u skladu sa važećim BH propisima. 				

I	MONTAŽNI RADOVI				
1	Kompresiona spojnica za spajanja napojng kabla iluminacije PP00/Y 3x2,5mm ² sa elkalex kablom na stubu vanjske rasvjete.	kom	2		
2	Isporuka i polaganje fleksibilne PVC cijevi Ø20mm pričvršćene uz postojeće kablove vanjske rasvjete.	m	20.00		
3	Plastične glatke PT cijevi. koje se postavljaju preko obujmica direktno na zid ili fasadu obojene u boju prema boji fasade i zahtjevu arhitekta. Cijevi su osnovnih dužina L=2000mm.				
	Ø 20mm	kom	40		
4	Ravne i ugaone spojnice 90° glatkih PT cijevi obojene u boju fasade prema zahtjevu arhitekta				
	Ø 20mm	kom	10		
5	Obujmice zatvorene za PT cijevi (2kom/m) obojene u boju fasade prema zahtjevu arhitekta.				
	Ø 20mm	kom	160		
6	Polaganje kablova u prethodno navedene cijevi. Kablovi su 0,6/1kV, tipa PP00-Y:				
	3x2,5 mm ²	m	100.00		

7	Nadgradna razvodna kutija 105x105x55mm, IP67, sa ugrađenim nosačem osigurača i cilindričnim osiguračem 10x38 gG 10A, sa 5 uvodnica u boji fasade.	komplet	1		
8	Nadgradna razvodna kutija 105x105x55mm, IP67, sa 5 uvodnica u boji fasade.	komplet	10		
9	Montaža svjetiljke S1 na odgovarajući nosač pričvršćen za sims fasadu. Komplet sa materijalom i priborom za montažu.	kom	8		
10	Montaža svjetiljke S1 na odgovarajući nosač pričvršćen za sims fasadu. Komplet sa materijalom i priborom za montažu.	kom	3		
11	Nepredviđeni radovi	pausalno			
12	Upotreba odgovarajuće dizalice za polaganje kablova po fasadi i montažu svjetiljki.	komplet	1		
I	UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:				
II	RASVJETA				
	<u>Napomena:</u>				
	U cijenu uračunati nabavku, isporuku i transport rasvjete. Montaža i priključenje predviđeni su u predhodnoj grupi radova.				
	Nuditi svjetiljke od renomiranih proizvođača i garancijom od 5 godina minimalno.				

1	<p>(S1) Nadgradna svjetiljka za akcentno osvjetljenje otvora i profilacija na fasadi. Materijal: AL kućište svjetlo sive boje sa <i>blade</i> optikom. Dimenzije: 150x90x40mm. Zaštita: IP65/66, IK09/10. Izvor svjetlosti: LED do 5W, 150-200lm, CCT 3000K. Distribucija svjetlosti: eliptična 10x180°. Integriran LED driver. Uključeno: priključni kablovi i konektori, podloške za nivelaciju, pribor i materijal za montažu. Garancija: 5 godina.</p>	kom	8		
2	<p>(S2) Nadgradna linijska wallwash svjetiljka za osvjetljenje slika na fasadi. Materijal: aluminijsko kućište, svjetlo sive boje sa zaštitnim staklom. IP65/66, IK09/10. Dužina: 600mm. Izvor svjetlosti: LED do 20W, 700-900lm, CCT 3000K. Distribucija svjetlosti: uski snop 15-18°. Integriran LED driver. Uključeno: priključni kablovi, konektori, sjenilo protiv blještanja (cowl), tipski podesivi nosač, pribor i materijal za montažu. Garancija: 5 godina.</p>	kom	3		
II	UKUPNO RASVJETA:				
III	OSTALO				
1	Izvršiti potrebnu kontrolu, ispitivanje i mjerenje na ELEKTROENERGETSKOJ instalaciji pribaviti				

	odgovarajuće propisima zahtjevano saglasnosti i atesta od ovlaštene ustanove. Pregled obuhvata:				
	* pregled napojnih vodova				
	* pregled vodova sekundarne instalacije				
	* pregled svjetiljki				
	* ispitivanja i mjerenja otpornosti izolacije, petlje kvara na instalaciji				
	* predaja atesta o izvršenim mjerjenjima				
	* predaja garantnih listova i atesta na ugrađenu opremu				
	* predaja prospektne dokumentacije ugrađene opreme				
	* predaja upustava za upotrebu uređaja i instalacija				
	* predaja i postavljanje jednopolnih i višepolnih šema izvedenog stanja razvodnih ploča / razdjelnika				
	* predaja i postavljanje spiska ugrađene opreme/materijala u elektro ormarima				
	Kompletno	komplet	1		
2	Podešavanje rasvjete, funkcionalne i svjetlosne probe.	paušalno	1		
3	Izrada Projekta izvedenog stanja elektroenergetskih instalacija "PIZ". Projekat uraditi po završetku radova, na originalnim nacrtima, unijeti sve izmjene koje su nastale u toku izvođenja.	komplet	1		
III	UKUPNO OSTALO:				

B	REKAPITULACIJA				
I	Montažni radovi				
II	Rasvjeta				
III	Ostalo				
B.	UKUPNO ILUMINACIJA:				
	REKAPITULACIJA A+B				
A	UKUPNO GRAĐEVINSKO -ZANATSKI RADOVI				
B	UKUPNO ILUMINACIJA				
	UKUPNO BEZ PDV-a				
	POPUST:				
	PDV 17%:				
	UKUPNO SA PDV-om				
	UKUPNO SA PDV-om slovima:				

Slovima _____

Potpis i pečat ponuđača _____

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sa PDV-om i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Način plaćanja bit će utvrđen u skladu sa uslovima prihvaćene ponude, a u slučaju zahtjeva za “avansnim plaćanje”, potrebno je obezbjediti “bankarsku garanciju” u iznosu traženog avansa, sa rokom važenja koji je identičan roku “bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.”
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uslovima.

Predmet nabavke: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača _____

NAPOMENA:

Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

