

GRAD SARAJEVO

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI RADOVA

PREGOVARAČKI POSTUPAK
BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI

DODATNI I NEPREDVIĐENI RADOVI NA NACIONALNOM SPOMENIKU
GOSPOĐICINA KUĆA U SARAJEVU

JUNI 2024. GODINE

Broj nabavke: 01/14-11-4726-7/24

Mjesto i datum: Sarajevo, 24.06.2024. godine

1 TREĆA FAZA – DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

1.1 POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNE PONUDE - “Dodatni i nepredviđeni radovi na nacionalnom spomeniku Gospođicina kuća u Sarajevu“.

1.1.1. Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvan da podnese konačnu ponudu.

1.1.2. Rok za dostavljanje konačnih ponuda i javno otvaranje ponuda (NAPOMENA: Javno otvaranje ponuda je obaveza samo u slučaju da su pozvana dva ili više ponuđača da dostave konačne ponude) odredit će ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora. Ponuđač ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti ponuđaču koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

1.1.3. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;

1.1.4. Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku ugovornog organa treba dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača, ukoliko nije potpisnik ponude, odnosno upisan u sudski registar kao lice za zastupanje. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

1.2 SADRŽAJ KONAČNE PONUDE

1.2.1. Ponuđači trebaju uz konačnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda, i to:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za konačnu ponudu - (Aneks 3.1.);
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu konačne ponude - (Aneks 3.2.);
- c) Popunjen i ovjeren Nacrt ugovora (Aneks 3.3.).

1.3 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

1.3.1. Konačna ponuda se treba dostaviti na sljedeću adresu: Grad Sarajevo, ul. Ćemaluša broj 9. 71000 Sarajevo.

1.3.2. Rok za dostavljanje konačne ponude je **25.06.2024. godine do 12:00 sati.**

1.4 PERIOD VAŽENJA PONUDE

1.4.1. Početne/Konačne ponude moraju važiti minimalno 60 dana (unijeti broj dana prema potrebama i procjeni ugovornog organa), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

1.4.2. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja ponude, onda se smatra da je to onaj period koji je naveden u TD. U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u TD, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

1.4.3. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje njegovu ponudu.

1.5 KRITERIJI ZA OCJENU KONAČNIH PONUDA I ZA DODJELU UGOVORA

1.5.1. Najbolje ocijenjenom konačnom ponudom smatrat će se konačna ponuda sa najnižom cijenom.

1.5.2. Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji dostavi konačnu prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

1.6 OBAVJEŠTENJE O DODJELI UGOVORA

1.6.1. Ponuđač će biti obavješten o Odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđaču Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

1.7 POUKA O PRAVNOM LIJEKU

1.7.1. Svaki ponuđač odnosno svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u rokovima koji su određeni u odredbama članova 99. i 101. Zakona.

2 ZAKLJUČENJE UGOVORA

2.1 NACRT UGOVORA

2.1.1. Nacrt ugovora (osnovni elementi ugovora) se nalazi u okviru Aneksa 3.3 TD. Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (generalije ponuđača, cijena, potkriteriji i drugi elementi ponude koje propiše ugovorni organ), te isti potpisati i priložiti uz ponudu skupa sa ostalim dokumentima iz TD.

2.1.2. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču nacrt ugovora o nabavci, nakon isteka roka od 15 (petnaest) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude odnosno nakon utvrđivanja da je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača

postala pravosnažna. Ugovor o nabavci će se zaključiti shodno uslovima iz TD i prihvaćene ponude, a u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

GRADONAČELNICA

Prof. dr. Benjamina Karić

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE KONAČNE PONUDE

Predmet nabavke: _____

UGOVORNI ORGAN _____ (upisuje se naziv ugovornog organa)

Adresa i sjedište ugovornog organa:

PONUĐAČ _____ (upisuje se naziv ponuđača)

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koja je objavljena na web strani ugovornog organa, dostavljamo svoju konačnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz TD, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom konačnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za izvođenje radova: _____ (upisati predmet nabavke), u skladu sa uslovima utvrđenim TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše konačne ponude, bez PDV-a, iznosi: _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu iznosi _____ KM

Cijena naše konačne ponude, sa uključenim popustom iznosi _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) iznosi _____ KM

Ukupna cijena naše konačne ponude iznosi _____ KM

Slovima: _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz TD. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

4.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima): _____ .

4.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

NAPOMENA: Zaokružiti tačku 4.a) ili 4.b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija (4.a) ili 4.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

5. Naša konačna ponuda važi _____ (upisati i slovima _____) dana (Napomena: broj dana određuje ugovorni organ) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda tj. do _____ (upisati datum).

6. Upoznati smo i prihvatamo sva prava i obaveze utvrđene u Nacrtu ugovora koji je dat u prilogu TD (Aneks 3.3.).

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

Mjesto i datum: _____

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do _____, i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU KONAČNE PONUDE

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Datum: _____

PREDMJER I PREDRAČUN DODATNIH I NEPREDVIĐENIH RADOVA NA
NACIONALNOM SPOMENIKU GOSPOĐICINA KUĆA U SARAJEVU

A. GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI					
R/b	Opis	Jed mj.	Kol.	Jed.cij.bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
I	RADOVI NA DEMONTAŽI				
1.1.	Demontaža krovnog pokrivača sa konstrukcijom, Radove izvesti pažljivo, sve postojeće spojeve s fasadom nacionalnog spomenika obraditi. U cijenu uključene sve radne platforme, skele i podupiranja.				
	Obračun komplet	komplet	1.00		
1.2.	Demontaža svih slojeva ostataka maltera sa fasade. U cijenu uključiti sve potrebne skele i radne platforme.				
	Obračun po m2 obijenog maltera i odvezenog na deponiju po izboru izvođača.	m2	30.00		
1.3.	Demontaža ulaznih vrata.				

	Obračun kom	kom	1.00		
1.4.	Demontaža prozora				
	Obračun kom	kom	1.00		
1.5.	Demontaža postojećih stepenica za ulazak u objekt nacionalnog spomenika, te poravnanje a postojećom podlogom objekta				
	Obračun komplet	komplet	1.00		
I	UKUPNO RADOVI NA DEMONTAŽI				
II	ZEMLJANI RADOVI				
2.1.	Iskop u materijalu III i IV kategorije za temelje za formiranje ulaznog platoa u dvorištu ispred ulaza u objekat. U cijenu uključiti zatrpavanje nakon završenih radova te odvoz na deponiju viška materijala.				
	Obračun po m3.	m3	1.20		
2.2.	Izrada sloja tampona ispod ulaznog platoa, stepeništa, temelja, debljine 30 cm.				
	Obračun po m3 ugrađenog tampona.	m3	2.00		

II	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI:				
III	BETONSKI RADOVI				
3.1.	Betoniranje podložnog sloja betona C 15/20 (MB 20) debljine 10 cm.				
	Obračun po m ³ ugrađenog betona.	m ³	1.00		
3.2.	Betoniranje armirano betonskih temelja, betonom MB 30 u potrebnoj oplati koju je treba uključiti u jediničnu cijenu. Armatura se obračunava i plaća posebno.				
	Obračun po m ³ ugrađenog betona.	m ³	0.30		
3.4.	Izrada betonskog stepeništa sa podestom - ulaz u objekat od armiranog betona MB 30, u cijenu uključiti svu potrebnu oplatu, podupiranja. Armatura se posebno plaća.				
	Obračun po m ³ .	m ³	1.00		
III	UKUPNO BETONSKI RADOVI				
IV	ARMIRAČKI RADOVI				

4.1.	Nabavka, doprema, ispravljanje, čišćenje, sijećenje, savijanje, prenos, postavljanje i vezivanje armature svih AB konstrukcija. Jediničnom cijenom obučena nabavka i postavljanje distancera od plastične mase.				
	Obračun po 1 kg ugrađene armature.				
	Rebrasta armatura RA 400/500-2	kg	400.00		
IV	UKUPNO ARMIRAČKI RADOVI:				
V	ZIDARSKI RADOVI				
5.1.	Zidanje fasadnih zidova šupljim opečnim blokovima POROTHERM debljine 20 cm u produžnom cementnom malteru M5.				
	Obračun po m3	m3	2.00		
5.2.	Dozidanje fasadnih zidova šupljim opečnim blokovima POROTHERM, ukupne debljine zida do 36 cm u produžnom cementnom malteru M5.				
	Obračun po m3	m3	6.00		

5.2.	Grubo i fino malterisanje zidova produžno cementnim malterom 1:3:9 sa prethodnim čišćenjem, pranjem i špricanjem rijetkim cementnim malterom 1:3.				
	Obračun po m2.	m2	40.00		
V	UKUPNO ZIDARSKI RADOVI				
VI	PODLOGE ZA POD				
6.1.	Izrada podloge za podne obloge debljine 0 - 5 mm izravnavajućom masom sa prethodnom obradom po izboru projektanta.				
	Obračun po m2	m2	11.00		
VI	UKUPNO PODLOGE ZA POD				
VII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI				
7.1.	Gletovanje zidova glet masom debljina sloja 2-3 mm (getovano)				
	Obračun po m2.	m2	40.00		
7.2.	Završno bojenje zidova bojom u dva sloja.				

	Obračun po m2.	m2	40.00		
VII	UKUPNO MOLERSKO FARBARSKI RADOVI				
VIII	STOLARSKI RADOVI				
8.1.	<p>Poluostakljena dvokrilna ulazna vrata sa ukladama od punog drveta četinara prve klase, osušenog na vlažnost od 8%. Svi drveni elementi pozicije su bojeni u istom tonu kao i stolarija Gospodicine kuće. Ostakljeno termopan staklom 4+12+4 punjeno argonom. Sastavni dio vrata čini i kameni prag. Na dnu krila se nalazi limeni flah. Okovi proklasni. Vrata su opremljena sigurnosnom bravom. Izvesti prema šemi i radioničkim detaljima izvođača odobrenim od projektanta. Sve mjere provjeriti na licu mjesta</p>				
	Poz 01 Unutrašnja jednokrilna puna vrata veličine 291x210 cm u zidu debljine 30 cm sa sigurnosnom bravom	kom	1.00		
VIII	UKUPNO STOLARSKI RADOVI:				

IX	TESARSKI RADOVI				
	NAPOMENA: U JEDINIČNE CIJENE SVIH TESARSKIH RADOVA UKLJUČENA JE I IZRADA ZAŠTITNOG PREMAZA PROTIV GLJIVICA I INSEKATA.				
9.1.	Nabavka, ugradnja nove krovne konstrukcije. Jelova ili smrčeva građa I klase, relativne vlažnosti do 18 %. Obratiti pažnju na pravilne tesarske vezove među drvenom građom. U cijenu uključeni svi potrebni okovi i spojna sredstva i sav potreban rad. Sva građa premazana zaštitnim fungicidno - biocidnim premazom. Premaz je obavezno toniran u adekvatnoj boji radi mogućnosti kontrole izvedenog rada. U cijenu uključene sve potrebne skele i pomoćne konstrukcije, kao i potrebna podupiranja postojeće konstrukcije.				
	Obračun po m3	m3	1.00		
9.2.	Nabavka i ugradnja jelove daske d=1,80 cm preko rogova.				
	Obračun po m2 kosine.	m2	12.00		
9.3.	Nabavka i polaganje delta vent folije preko daske.				

	Obračun po m2.	m2	10.00		
9.4.	Nabavka i ugradnja podužnih letvi 3×5 cm. Sve raditi po nacrtima i detaljima iz projekta. U cijenu uključiti zaštitu antifungicidnim premazom.				
	Obračun po m2 kosine.	m2	12.00		
IX	UKUPNO TESARSKI RADOVI				
X	LIMARSKI RADOVI				
10.1.	Izrada pokrova čeličnim pocinčanim trapezastim limom debljine 0,60 mm. Pokrivanje izvesti u svemu po uputstvu proizvođača. Boja natur.				
	Obračun po m2 kosine	m2	12.00		
10.2.	Izrada opšava na pokrovu od lima fazonskim elementima tvorničke izvedbe za pokrov od lima u istoj boji.				
	Obračun po m1	m1	13.50		
X	UKUPNO LIMARSKI RADOVI				

XI	HIDROIZOLATERSKI RADOVI				
11.1.	Izrada horizontalne hidroizolacija 2K-2X poda podesta sa podizanjem 30 cm uz visinu zida. U svemu raditi prema upustvima proizvođača ovakve izolacije.				
	Obračun po m2 izvedene površine.	m2	6.00		
XI	UKUPNO HIDROIZOLATERSKI RADOVI				
XII	KAMENOREZAČKI RADOVI				
12.1.	Nabavka priprema i izrada završne podne obloge stepenica i podesta kamenim paljenim pločama dimenzija 40×40 cm, debljine 2 cm prve klase u cementnom ljepilu d=0,5 cm. Kamen granit. Sve izvesti bez vidljivih fuga, a nakon toga kamen očistiti. U cijenu uključiti i kameni sokl 10 cm.				
	Obračun po m2.	m2	5.50		
XII	UKUPNO KAMENOREZAČKI RADOVI				

XIII	FASADERSKI RADOVI				
13.1.	Nabavka i ugradnja fasadnog maltera, sa pripremnim cementnim špricem. Najmanja debljina maltera u skladu s upustvima proizvođača izabranog materijala. Način ugradnje mora biti u svemu po upustvima proizvođača materijala.				
	Prije nabavke materijala Izvođač mora da obezbijedi uzorak, ateste i da dobije saglasnost projektanta na izabrani materijal.				
	Obračun po m2.	m2	41.00		
	Završno bojenje fasade silikonsko fasadnom bojom u odgovarajućem tonu po izboru projektanta podgleda pasaža, a prema uputstvu izabranog proizvođača boje podgleda balkona. U cijenu uključene sve potrebne skele i radne platforme				
	Tačan ton po izboru projektanta.				
	Sve raditi po tehnologiji proizvođača materijala, te upustvima projektanta i nadzornog inženjera.	m2	41.00		
XIII	UKUPNO FASADERSKI RADOVI				

XIV	RAZNI RADOVI				
14.1.	Nabavka, priprema i ugradnja čeličnih lula na atici krova za odvod vode sa krova				
	Obračun po kom	kom	2.00		
14.2.	Nabavka, priprema i ugradnja čelične zaštitne ograde između pomoćnog objekta i nacionalnog spomenika. Ograda u istoj izvedbi kao i postojeća u dvorištu. Boja crna.				
	Obračun po m1	m1	1.10		
11.4.	Završno čišćenje objekta. Obračun paušalno.	paušalno	1.00		
XIV	UKUPNO RAZNI RADOVI				
A. REKAPITULACIJA GRAĐEVINSKO -ZANATSKI RADOVI					
I.	Radovi na demontaži				
II.	Zemljani radovi				
III.	Betonski radovi				
IV.	Armirački radovi				
V.	Zidarski radovi				
VI.	Podloge za pod				
VII.	Molersko farbarski radovi				
VIII.	Stolarski radovi				
IX.	Tesarski radovi				

X.	Limarski radovi		
XI.	Hidroizolaterski radovi		
XII.	Kamenorezački radovi		
XIII.	Fasaderski radovi		
XIV.	Razni radovi		
A. UKUPNO GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI:			

B. ILUMINACIJA					
#	Opis svjetiljke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
	Napomena:				
	<ul style="list-style-type: none"> U cijenu uračunati isporuku, transport, montažu, spajanje, uzemljenje, te dovođenje stavke u stanje potpune funkcionalnosti. 				
	<ul style="list-style-type: none"> U cijenu uračunati sav potreban spojni, montažni, ovjesni, pridržni i ostali materijal potreban za potpuno funkcioniranje pojedine stavke. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Prije ponude obavezno pregledati projektnu dokumentaciju i običi objekat, analizirati pristup, način i mogućnost izvođenja radova. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Sva oprema treba biti istih karakteristika kao specificirana. U slučaju eventualne izmjene konsultovati se sa projektantom. 				
	<ul style="list-style-type: none"> Predviđeno je polaganje instalacije po vijencu fasade u PT cijevima koje je potrebno prije postavljanja obojiti u boju fasade ukoliko je nova fasada završena. Ukoliko fasada nije završena, 				

	potrebno je položiti kablove u fasadi i uračunati sva potrebna štemanja i ponovno zatvaranje šliceva prije konačne obrade fasade.				
•	Instalaciju izvesti u skladu sa važećim BH propisima.				
I	MONTAŽNI RADOVI				
1	Kompresiona spojnica za spajanja napojng kabla iluminacije PP00/Y 3x2,5mm ² sa elkalex kablom na stubu vanjske rasvjete.	kom	2		
2	Isporuka i polaganje fleksibilne PVC cijevi Ø20mm pričvršćene uz postojeće kablove vanjske rasvjete.	m	20.00		
3	Plastične glatke PT cijevi. koje se postavljaju preko obujmica direktno na zid ili fasadu obojene u boju prema boji fasade i zahtjevu arhitekta. Cijevi su osnovnih dužina L=2000mm.				
	Ø 20mm	kom	40		
4	Ravne i ugaone spojnice 90° glatkih PT cijevi obojene u boju fasade prema zahtjevu arhitekta				
	Ø 20mm	kom	10		
5	Obujmice zatvorene za PT cijevi (2kom/m) obojene u boju fasade prema zahtjevu arhitekta.				
	Ø 20mm	kom	160		
6	Polaganje kablova u prethodno navedene cijevi.				

	Kablovi su 0,6/1kV, tipa PP00-Y:				
	3x2,5 mm ²	m	100.00		
7	Nadgradna razvodna kutija 105x105x55mm, IP67, sa ugrađenim nosačem osigurača i cilindričnim osiguračem 10x38 gG 10A, sa 5 uvodnica u boji fasade.	komplet	1		
8	Nadgradna razvodna kutija 105x105x55mm, IP67, sa 5 uvodnica u boji fasade.	komplet	10		
9	Montaža svjetiljke S1 na odgovarajući nosač pričvršćen za sims fasadu. Komplet sa materijalom i priborom za montažu.	kom	8		
10	Montaža svjetiljke S1 na odgovarajući nosač pričvršćen za sims fasadu. Komplet sa materijalom i priborom za montažu.	kom	3		
11	Nepredviđeni radovi	pausalno			
12	Upotreba odgovarajuće dizalice za polaganje kablova po fasadi i montažu svjetiljki.	komplet	1		
I	UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:				
II	RASVJETA				
	<u>Napomena:</u>				
	U cijenu uračunati nabavku, isporuku i transport rasvjete. Montaža i priključenje predviđeni su u predhodnoj grupi radova.				
	Nuditi svjetiljke od renomiranih proizvođača i				

	garancijom od 5 godina minimalno.				
1	(S1) Nadgradna svjetiljka za akcentno osvjetljenje otvora i profilacija na fasadi. Materijal: AL kućište svjetlo sive boje sa <i>blade</i> optikom. Dimenzije: 150x90x40mm. Zaštita: IP65/66, IK09/10. Izvor svjetlosti: LED do 5W, 150-200lm, CCT 3000K. Distribucija svjetlosti: eliptična 10x180°. Integrisan LED driver. Uključeno: priključni kablovi i konektori, podloške za nivelaciju, pribor i materijal za montažu. Garancija: 5 godina.	kom	8		
2	(S2) Nadgradna linijska wallwash svjetiljka za osvjetljenje slika na fasadi. Materijal: aluminijsko kućište, svjetlo sive boje sa zaštitnim staklom. IP65/66, IK09/10. Dužina: 600mm. Izvor svjetlosti: LED do 20W, 700-900lm, CCT 3000K. Distribucija svjetlosti: uski snop 15-18°. Integrisan LED driver. Uključeno: priključni kablovi, konektori, sjenilo protiv blještanja (cowl), tipski podesivi nosač, pribor i materijal za montažu. Garancija: 5 godina.	kom	3		
II	UKUPNO RASVJETA:				
III	OSTALO				
1	Izvršiti potrebnu kontrolu, ispitivanje i mjerenje na ELEKTROENERGETSKOJ instalaciji pribaviti odgovarajuće propisima				

	zahtjevano saglasnosti i ateste od ovlaštene ustanove. Pregled obuhvata:				
	* pregled napojnih vodova				
	* pregled vodova sekundarne instalacije				
	* pregled svjetiljki				
	* ispitivanja i mjerenja otpora izolacije, petlje kvara na instalaciji				
	* predaja atesta o izvršenim mjerenjima				
	* predaja garantnih listova i atesta na ugrađenu opremu				
	* predaja prospektne dokumentacije ugrađene opreme				
	* predaja upustava za upotrebu uređaja i instalacija				
	* predaja i postavljanje jednopolnih i višepolnih šema izvedenog stanja razvodnih ploča / razdjelnika				
	* predaja i postavljanje spiska ugrađene opreme/materijala u elektro ormarima				
	Kompletno	komplet	1		
2	Podešavanje rasyjete, funkcionalne i svjetlosne probe.	paušalno	1		
3	Izrada Projekta izvedenog stanja elektroenergetskih instalacija "PIZ". Projekat uraditi po završetku radova, na originalnim nacrtima, unijeti sve izmjene koje su nastale u toku izvođenja.	komplet	1		
III	UKUPNO OSTALO:				
B	REKAPITULACIJA				

I	Montažni radovi				
II	Rasvjeta				
III	Ostalo				
B.	UKUPNO ILUMINACIJA:				
	REKAPITULACIJA A+B				
A	UKUPNO GRAĐEVINSKO -ZANATSKI RADOVI				
B	UKUPNO ILUMINACIJA				
	UKUPNO BEZ PDV-a				
	POPUST:				
	PDV 17%:				
	UKUPNO SA PDV-om				
	UKUPNO SA PDV-om slovima:				

Slovima: _____

Potpis i pečat ponuđača

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sa PDV-om i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Način plaćanja bit će utvrđen u skladu sa uslovima prihvaćene ponude, a u slučaju zahtjeva za “avansnim plaćanje”, potrebno je obezbjediti “bankarsku garanciju” u iznosu traženog avansa, sa rokom važenja koji je identičan roku “bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.”
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uslovima.

UGOVOR

o izvođenju „Dodatnih i nepredviđenih radova na nacionalnom spomeniku Gospođicina kuća u Sarajevu“

I UGOVORNE STRANE

1. Grad Sarajevo, Ul. Hamdije Kreševljakovića br. 3, ID broj: 4200295100005, kojeg zastupa Gradonačelnica Prof. dr. Benjamina Karić, kao naručilac (u daljem tekstu: **Naručilac**)
2. _____ PDV broj: _____, ID broj: _____, kojeg zastupa direktor _____ uz supotpis ili pismenu suglasnost jednog od prokurista Društva, kao izvođač (u daljem tekstu: **Izvođač**)

II PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su: „Dodatni i nepredviđeni radovi na nacionalnom spomeniku Gospođicina kuća u Sarajevu“, i isti se zaključuje na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača putem Pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci broj: _____ od godine i konačne ponude Izvođača broj: _____ od _____ godine sa tehničkom specifikacijom, koje skupa čine sastavni dio ovog ugovora.

III CIJENA (VRIJEDNOST UGOVORA)

Član 2.

Vrijednost ugovora, bez uračunatog PDV-a iznosi: _____ KM

(slovima: _____ KM).

Iznos PDV-a: _____ KM

(slovima: _____ KM).

Ukupna vrijednost ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi: _____ KM

(slovima: _____ KM).

Jedinične cijene date u Ponudi su fiksne i nepromjenjive u toku cijelog perioda trajanja ovog ugovora.

IV PLAĆANJE

Član 3.

- **Naručilac će plaćanje cijene iz člana 2. ovog ugovora izvršiti u roku od 20 (dvadeset) dana, po završetku svih radova i nakon prijema uredno ispostavljene fakture i originalne dokumentacije dostavljene na protokol Naručioca, iz Budžeta Grada Sarajeva za 2024.**

godinu sa pozicije 821 500 – Projekat rekonstrukcije, restauracije i kolorističke obnove fasada od značaja za GS, i to kako slijedi:

- Po okončanoj situaciji, ovjerenoj od strane nadzornog organa i Investitora, uz koju se dostavlja završni Izvještaj Nadzornog organa o izvršenim radovima sanacije i restauracije fasade (bez primjedbi) i Zapisnika o izvršenoj primopredaji radova, a nakon otklanjanja eventualnih nedostataka utvrđenih pregledom;
- Izvođač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će mu vraćena na usklađivanje;
- Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvođač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio;
- Pregled izvedenih radova će izvršiti interna komisija Investitora za kvalitativni i kvantitativni pregled i primopredaju izvedenih radova, a koje će nakon obavljenog pregleda izvedenih radova sačiniti zapisnik i listu eventualnih nedostataka sa rokom otklanjanja istih.

V NAČIN I ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 4.

- (1) Rok za izvođenje dodatnih i nepredviđenih radova je 75 (sedamdesetpet) kalendarskih dana, od uvođenja u posao od strane Nadzornog organa, upisom u Građevinski dnevnik.
- (2) Izvođenje radova će biti izvršeno na lokaciji: Grad Sarajevo, Općina Centar, ul. Hamdije Kreševljakovića br. 1, Sarajevo.
- (3) Izvođač ima pravo na produženje roka izvođenja radova u slučaju više sile, što podrazumijeva vanjske vanredne događaje, vremenske uslove, pojave ili prirodne događaje požar, poplava, potresi i sl., mjera predviđenih aktima nadležnih organa i u slučaju kašnjenja Naručioca u ispunjenju svojih finansijskih ugovorenih obaveza i to za onoliko vremena koliko su trajale smetnje prouzrokovane višom silom, uzimajući u obzir i objektivno vrijeme potrebno za ponovnu organizaciju rada i nastavak radova.
- (4) U slučaju neizvršenja obaveza Naručioca iz stava 1. ovoga člana, Izvođač može pomjeriti rokove i to za vrijeme trajanja kašnjenja prouzrokovanog propuštanjem Naručioca.

VI UGOVORNA KAZNA

Član 5.

- (1) U slučaju kašnjenja u izvođenju radova do kojeg je došlo krivicom Izvođača, Izvođač će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1 ‰ (jedan promil) od ugovorene cijene radova za svaki dan kašnjenja, sve do urednog ispunjenja ugovora, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 5 % (pet procenata) od ukupno ugovorene vrijednosti radova po ovom ugovoru.
- (2) Obaveza plaćanja ugovorne kazne utvrđuje se prilikom konačnog obračuna.
- (3) Naručilac neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile.
- (4) Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvođaču po zapadanju u kašnjenje da zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u kašnjenje Izvođač dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašten da ih naplati - odbije na teret Izvođačevih potraživanja za izvedene radove na objektu koji je predmet

ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog Izvođačevog potraživanja od Naručioca, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Izvođača.

- (5) Plaćanje ugovorne kazne će se izvršiti umanjnjem konačne situacije (fakture po završetku poslova) u visini ugovorne kazne. Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat.
- (6) Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

VII OBAVEZE IZVOĐAČA

Član 6.

Izvođač se obavezuje da:

- a) Izvede radove stručno, kvalitetno i u ugovorenom roku, u skladu sa Ponudom, tenderskom dokumentacijom i projektom, uz poštivanje tehničkih normi i propisa i sa kvalifikovanom radnom snagom, na lokaciji koja je utvrđena ovim ugovorom;
- b) poduzme sve radnje, mjere i aktivnosti koje se odnose na izvođenje radova, a koje su utvrđene saglasnošću za izvođenje radova koji su predmet ugovora;
- c) na vidnom mjestu propisno istakne ploču sa svim relevantnim podacima o građevini i sudionicima u građenju, u skladu sa članom 114. Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 24/17);
- d) odgovara za uredno izvršenje ugovora, te redovno obavještava Naručioca o toku realizacije ugovora, putem Nadzornog organa;
- e) preduzme mjere sigurnosti radova i radnika, te obezbijedi provođenje propisa iz oblasti zaštite na radu i protupožarne zaštite;
- f) pribavi saglasnost nadležne općine za zauzimanje javne površine za potrebe postavljanja skele i za pristup vozila/mehanizacije za montažu i demontažu skele i dopreme materijala;
- g) prije početka izvođenja radova rješenjem imenuje voditelja građenja i isto dostavi Naručiocu;
- h) prijavi izvođenje radova nadležnom organu, prije početka izvođenja radova;
- i) pridržava se reda izvođenja radova te održava mjesto izvođenja radova u smislu čišćenja, odvođenja šuta, viška materijala i sl;
- j) u svemu poštuje ugovorene i sigurnosne mjere, i bez posebnog odobrenja Naručioca ne može davati nikakve podatke drugim organizacijama, građanima ni sredstvima javnog informisanja;
- k) omogućiti Naručiocu i od njega ovlaštenim licima pristup gradilištu u bilo koje vrijeme;
- l) omogućiti Naručiocu, u bilo koje vrijeme, izvrši svaku vrstu kontrole i provjere u pogledu izvođenja radova koji su predmet ovog ugovora;
- m) pravovremeno obavještava Naručioca o svim važnijim okolnostima u vezi sa izvršenjem obaveza iz ugovora;
- n) bez odobrenja Naručioca ne izvodi bilo kakve naknadne i nepredviđene radove;

- o) nadoknadi štetu Naručiocu ukoliko nesavjesnim i nestručnim radom ili nedovoljno poduzetim mjerama sigurnosti pri izvođenju radova prouzrokuje štetu na objektu (nacionalnom spomeniku) ili na drugi način ugrozi stabilnost ili kvalitet izvedenih radova;
- p) eventualne primjedbe od strane interne Komisije Naručioca za prijem otkloni u što kraćem roku;
- q) dužan je po završenim radovima da povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat na kome je izvodio radove);
- r) za sve materijale koje bude ugrađivao neophodno je prethodno dostavljanje tehničkog lista, odnosno atesta prije odobrenja njihove upotrebe od strane nadzornog organa;
- s) snosi sve rizike do konačne primopredaje izvedenih radova.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 7.

Naručilac se obavezuje da:

- osigura vršenje stručnog nadzora nad radovima Izvođača radova, radi provjeravanja i osiguranja njihovog urednog izvođenja, naročito u pogledu vrsta, količina i kvaliteta radova, materijala, opreme i ugovorenih rokova;
- izvrši obavezu plaćanja izvedenih radova u skladu sa članom 3. ovog ugovora;
- osigura nadzor nad realizacijom radova koji su predmet ugovora od strane Službe za urbano planiranje, investicije, stambene i komunalne poslove.

IX VIŠA SILA

Član 8.

- (1) Pod višom silom se podrazumijevaju spoljni i vanredni događaji i okolnosti koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme zaključenja ugovora, izbjegli ili otkloniti u toku realizacije istog i koje onemogućavaju izvršenje ugovornih obaveza, a pod uslovom da iste ne podrazumijevaju krivicu ili nemar ugovorne strane. Pod događajima i okolnostima koji potpadaju pod višu silu smatrat će se naročito: rat, poplava, požar, zemljotres, generalni štrajk i slični događaji.
- (2) Ukoliko dođe do pojave događaja i okolnosti koje se u smislu ovog ugovora mogu smatrati višom silom, ugovorna strana koja se poziva na višu silu, je dužna na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah obavijestiti drugu ugovornu stranu o tom stanju i njegovim uzrocima, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile, obavijestiti je i pisanim putem.
- (3) Ugovorna strana koja se poziva na višu silu će nastaviti sa izvršavanjem svojih obaveza iz ugovora sve dok je to u razumnoj mjeri izvodivo, ukoliko nije, pisanim putem, drugačije naloženo od druge ugovorne strane.
- (4) U slučaju nastupanja događaja i okolnosti koji se mogu smatrati višom silom u smislu ovog člana ugovora, nemogućnost ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati razlogom za raskid ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko je:

- a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog ugovora, i
- b) obavijestila drugu ugovornu stranu o nastupanju više sile na način definisan u stavu 3) ovog člana ugovora i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

X RASKID UGOVORA

Član 9.

- (1) Ovaj ugovor se može raskinuti na osnovu sporazuma ugovornih strana.
- (2) Ovaj ugovor može se raskinuti i jednostrano i to iz sljedećih razloga:
 - a) u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način;
 - b) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne od ugovornih strana;
 - c) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.
- (3) Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenih u stavu 2) ovog člana ugovora, obavezna je prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza, sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.
- (4) Dodatni rok iz prethodnog stava ovog člana ugovora ne može biti duži od 5 (pet) dana. U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način, i ni u dodatno ostavljenom roku ne ispuni svoje obaveze iz ugovora, ovaj ugovor će se smatrati raskinutim.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Izvođač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke Naručioca, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima i zakonskih propisa koji regulišu izvođenje radova.

Član 12.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.
- (2) U slučaju da se ne postigne dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je sud u Sarajevu.

Član 13.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručiocu pripadaju 4 (četiri) primjerka, a Izvođaču 2 (dva) primjerka.

NARUČILAC:

GRAD SARAJEVO

Gradonačelnica

Prof. dr. Benjamina Karić

Broj:

Datum:

IZVOĐAČ:

Direktor

Prokurist

Broj:

Datum:

NAPOMENA:

Ovaj nacrt ugovora treba popuniti (generalije ponuđača, predmet ugovora i cijena) i ovjeriti ovlašteno lice ponuđača.

Nakon što se utvrdi pravosnažnost Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovorne strane će precizirati sve elemente ugovora na bazi ovog nacrtu ugovora i prihvaćene ponude.

Ovaj nacrt ugovora podložan je izmjenama koje nisu od suštinskog značaja.