

GRAD SARAJEVO

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI RADOVA

PREGOVARAČKI POSTUPAK
BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI

POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNE PONUDE
DODATNI RADOVI ZA REKONSTRUKCIJU VRTIĆA KOLIBRI

OKTOBAR 2024

Broj nabavke: 01/14-11-6321-6/24

Mjesto i datum: Sarajevo, 01.10.2024. godine

1 TREĆA FAZA – DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

1.1 POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNE PONUDE- Dodatni radovi za rekonstrukciju vrtića Kolibri.

1.1.1. Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvan da podnese konačnu ponudu.

1.1.2. Rok za dostavljanje konačnih ponuda i javno otvaranje ponuda (NAPOMENA: Javno otvaranje ponuda je obaveza samo u slučaju da su pozvana dva ili više ponuđača da dostave konačne ponude) odredit će ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora. Ponuđač ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti ponuđaču koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

1.1.3. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;

1.1.4. Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku ugovornog organa treba dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača, ukoliko nije potpisnik ponude, odnosno upisan u sudski registar kao lice za zastupanje. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

1.2 SADRŽAJ KONAČNE PONUDE

1.2.1. Ponuđači trebaju uz konačnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda, i to:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za konačnu ponudu – (Aneks 3.1);
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu konačne ponude – (Aneks 3.2.);
- c) Popunjen i ovjeren Nacrt ugovora (Aneks 3.3.).

1.3 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

1.3.1. Konačna ponuda se treba dostaviti na sljedeću adresu: Grad Sarajevo, ul. Ćemaluša broj 9. 71000 Sarajevo.

1.3.2. Rok za dostavljanje konačne ponude je **04.10.2024. godine do 12:00 sati.**

1.4 PERIOD VAŽENJA PONUDE

1.4.1. Početne/Konačne ponude moraju važiti minimalno 60 dana (unijeti broj dana prema potrebama i procjeni ugovornog organa), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

1.4.2. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja ponude, onda se smatra da je to onaj period koji je naveden u TD. U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u TD, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

1.4.3. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje njegovu ponudu.

1.5 KRITERIJI ZA OCJENU KONAČNIH PONUDA I ZA DODJELU UGOVORA

1.5.1. Najbolje ocijenjenom konačnom ponudom smatrat će se konačna ponuda sa najnižom cijenom.

1.5.2. Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji dostavi konačnu prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

1.6 OBAVJEŠTENJE O DODJELI UGOVORA

1.6.1. Ponuđač će biti obavješten o Odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđaču Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

1.7 POUKA O PRAVNOM LIJEKU

1.7.1. Svaki ponuđač odnosno svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u rokovima koji su određeni u odredbama članova 99. i 101. Zakona.

2 ZAKLJUČENJE UGOVORA

2.1 NACRT UGOVORA

2.1.1. Nacrt ugovora (osnovni elementi ugovora) se nalazi u okviru Aneksa 3.3 TD. Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (generalije ponuđača, cijena, potkriteriji i drugi elementi ponude koje propiše ugovorni organ), te isti potpisati i priložiti uz ponudu skupa sa ostalim dokumentima iz TD.

2.1.2. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču nacrt ugovora o nabavci, nakon isteka roka od 15 (petnaest) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude odnosno nakon utvrđivanja da je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača

postala pravosnažna. Ugovor o nabavci će se zaključiti shodno uslovima iz TD i prihvaćene ponude a u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

GRADONAČELNICA

Prof.dr. Benjamina Karić

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE KONAČNE PONUDE

Predmet nabavke: _____

UGOVORNI ORGAN _____ (upisuje se naziv ugovornog organa)

Adresa i sjedište ugovornog organa:

PONUĐAČ _____ (upisuje se naziv ponuđača)

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koja je objavljena na web strani ugovornog organa, dostavljamo svoju konačnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz TD, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom konačnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za pružanje usluga: _____ (upisati predmet nabavke), u skladu sa uslovima utvrđenim TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše konačne ponude, bez PDV-a, iznosi: _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu iznosi _____ KM

Cijena naše konačne ponude, sa uključenim popustom iznosi _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) iznosi _____ KM

Ukupna cijena naše konačne ponude iznosi _____ KM

Slovima: _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz TD. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

4.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima): _____ .

4.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

NAPOMENA: Zaokružiti tačku 4.a) ili 4.b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija (4.a) ili 4.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

6. Naša konačna ponuda važi _____ (upisati i slovima _____) dana (Napomena: broj dana određuje ugovorni organ) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda tj. do _____ (upisati datum).

7. Upoznati smo i prihvatamo sva prava i obaveze utvrđene u Nacrtu ugovora koji je dat u prilogu TD (Aneks 3.3.).

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

Mjesto i datum: _____

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do _____, i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU KONAČNE PONUDE

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Datum: _____

DODATNI RADOVE ZA REKONSTRUKCIJU VRTIĆA KOLIBRI					
Redni broj	OPIS STAVKE	Jed. mjere	Količina	Jed. Cijena (KM)	Ukupna cijena (KM)
A	BRAVARSKI RADOVI - RAL ugradnja Bravarskih pozicija				
A.1	Nabavka materijala, izrada, transport i ugradnja vanjskih fasadnih pozicija po RAL standardu.				
	Obračun obuhvata doplatu na ugovorenu cijenu bravarskih pozicija na objektu po RAL standardu, po komadu ugrađenom na licu mjesta.				
1	POZ VP-001 - Zidarska mjera otvora 325x363 cm	kom.	1		
2	POZ VP-003 - Zidarska mjera otvora 220x303/333 cm	kom.	1		
3	POZ VP-004 - Zidarska mjera otvora 191x363 cm	kom.	1		
4	POZ VP-005 - Zidarska mjera otvora 231x273/303 cm	kom.	1		
5	POZ VP-006 - Zidarska mjera otvora 316x264 cm	kom.	1		
6	POZ VP-101 - Zidarska mjera otvora 398x176 cm	kom.	1		
7	POZ VP-102 - Zidarska mjera otvora 220x208 cm	kom.	3		

8	POZ VP-103 - Zidarska mjera otvora 670x208/266 cm	kom.	2		
9	POZ VP-104 - Zidarska mjera otvora 110x208 cm	kom.	2		
10	POZ VP-105 - Zidarska mjera otvora 560x208/266 cm	kom.	2		
11	POZ VP-106 - Zidarska mjera otvora 660x208/266 cm	kom.	1		
12	POZ VP-107 - Zidarska mjera otvora 560x208/266 cm	kom.	1		
13	POZ VP-112 - Zidarska mjera otvora 398x176 cm	kom.	1		
14	POZ VP-117 - Zidarska mjera otvora 230x96 cm	kom.	3		
15	POZ VP-118 - Zidarska mjera otvora 48x96 cm	kom.	3		
16	POZ VP-119 - Zidarska mjera otvora 645x96 cm	kom.	1		
17	POZ VP-120 - Zidarska mjera otvora 85x96 cm	kom.	1		
18	POZ VP-121 - Zidarska mjera otvora 170x96 cm	kom.	1		
19	POZ VP-122 - Zidarska mjera otvora 501x96/240 cm	kom.	1		
20	POZ VP-123 - Zidarska mjera otvora 117x32 cm	kom.	1		
21	POZ VP-201 - Zidarska mjera otvora 305x40 cm	kom.	1		
22	POZ VP-202 - Zidarska mjera otvora 58x40 cm	kom.	1		
23	POZ VP-203 - Zidarska mjera otvora 60x40 cm	kom.	1		
24	POZ VP-204 - Zidarska mjera otvora 349+121x40 cm	kom.	1		
25	POZ VP-205 - Zidarska mjera otvora 130x40 cm	kom.	1		
26	POZ VP-206 - Zidarska mjera otvora 340+148x40 cm	kom.	1		
27	POZ VP-207 - Zidarska mjera otvora 33x114 cm	kom.	1		

28	POZ VP-208 - Zidarska mjera otvora 58x57 cm	kom.	2		
29	POZ VP-209 - Zidarska mjera otvora 69x213 cm	kom.	1		
30	POZ VP-210 - Zidarska mjera otvora 120x213 cm	kom.	1		
31	POZ PVP-002 - Zidarska mjera otvora 220x273/363 cm	kom.	1		
32	POZ VP-108 - Zidarska mjera otvora 511x96 cm	kom.	1		
33	POZ VP-109 - Zidarska mjera otvora 504x96 cm	kom.	1		
34	POZ VP-110 - Zidarska mjera otvora 439x96 cm	kom.	1		
35	POZ VP-111 - Zidarska mjera otvora 334x96 cm	kom.	1		
36	POZ VP-113 - Zidarska mjera otvora 503x176/243 cm	kom.	1		
37	POZ VP-114 - Zidarska mjera otvora 479x176 cm	kom.	1		
38	POZ VP-115 - Zidarska mjera otvora 117x176 cm	kom.	2		
39	POZ VP-116 - Zidarska mjera otvora 756x176 cm	kom.	1		
40	POZ VP-120 - Zidarska mjera otvora 175+185+175+185x210 cm	kom.	1		
A.2.					
1	Zidarska obrada unutrašnjih špaleta na mjestima ugradnje nove vanjske bravarije, a koja se sastoji od obijanja postojećeg starog maltera, čišćenje prašine ispiranjem, te nabavku materijala i obradu špalete cementnim malterom ili glet masom sa utiskivanjem fasadne mrežice. Širina špalete 30 cm. Stavka obuhvata i nabavku i ugradnju kutnih šina te kompletno krpanje				
	Obračun po m1 obrađene špalete	m1	470		
A	UKUPNO BRAVARSKI RADOVI :				

B	Radovi u kotlovnici, rezanje, blindiranje starih vertikal sa ispitivanjem, punjenjem instalacije omekšanom vodom i bušenjem rupa za klima				
Redni broj	OPIS STAVKE	Jed. mjere	Količina	Jed. Cijena (KM)	Ukupna cijena (KM)
1	Štemanje otvora oko starih vertikal te njihovo skraćivanje i blindiranje ispod ploče sa upotrebom plina i kisika i ostalog materijala za autogeno zavarivanje	kpl	24		
2	Probijanje rupa u krovu ploče za prolazak freonskih cijevi za klima uređaje 250x150 mm	kom	3		
3	Pražnjenje i punjenje instalacije omekšanom vodom i ispitivanje na čvrstoću i nepropusnost	kpl	1		
B	UKUPNO RADOVI U KOTLOVNICI:				
	Rekapitulacija:				
A	UKUPNO BRAVARSKI RADOVI :				
B	UKUPNO RADOVI U KOTLOVNICI:				
A+B	UKUPNO				
	17% PDV-a				
	UKUPNO sa PDV-om:				
	UKUPNO sa PDV-om SLOVIMA:				

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sa PDV-om i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Način plaćanja bit će utvrđen u skladu sa uslovima prihvaćene ponude, a u slučaju zahtjeva za “avansnim plaćanje”, potrebno je obezbjediti “bankarsku garanciju” u iznosu traženog avansa, sa rokom važenja koji je identičan roku “bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.”
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uslovima.

Potpis i pečat ponuđača

NACRT UGOVORA

Dodatni radovi za rekonstrukcija vrtića Kolibri

UGOVORNE STRANE:

- **GRAD SARAJEVO**, ulica Hamdije Kreševljakovića broj 3, kojeg zastupa Gradonačelnica doc.dr. Benamina Karić (u daljem tekstu: Investitor),
- **MINISTARSTVO ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE KANTONA SARAJEVO**, ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1, koje zastupa ministrica Naida Hota – Muminović (u daljem tekstu: sufinansijer),
- **OPĆINA NOVO SARAJEVO**, ulica Zmaja od Bosne 55, koju zastupa načelnik dr. Hasan Tanović, (u daljem tekstu: sufinansijer)

i

- _____ (firma), _____ (adresa), PDV broj: _____, ID broj: _____, kojeg zastupa _____ (ime i funkcija ovlaštenog lica) (u daljem tekstu: Izvođač)

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Ugovorne strane sklapaju ovaj ugovor na osnovu provedenog Pregovaračkog postupka bez obajave obavještenja o nabavci, za javnu nabavku izvođenje dodatnih radova za rekonstrukciju vrtića Kolibri, i isti se zaključuje na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača putem Pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci broj: _____ i Ponude Izvođača broj: _____ (broj ponude) od _____ godine (datum ponude) i koji čine sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Predmet ovog ugovora je izvođenje dodatnih radova za Rekonstrukciju vrtića Kolibri u svemu prema ponudi Izvođača broj: _____ (broj ponude) od _____ godine (datum ponude) sa tehničkom specifikacijom (u daljem tekstu: Ponuda), koje skupa čine sastavni dio ovog ugovora.

CIJENA (VRIJEDNOST UGOVORA)

Član 3.

- (1) Vrijednost ugovora, bez uračunatog PDV-a, iznosi: _____ KM
(slovima: _____).
Iznos PDV-a: _____ KM (slovima: _____).

Ukupna vrijednost ugovora, sa uračunatim PDV-om, iznosi: _____
KM
(slovima: _____).

- (2) Jedinične cijene date u Ponudi su fiksne i nepromjenjive u toku cijelog perioda trajanja ovog ugovora, osim u slučaju propisanim odredbom člana 75. stavovi: (5), (6), (7) i (8) Izmjene i dopune Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 59/22).

PLAĆANJE

Član 4.

Investitor će plaćanje cijene iz člana 3. ovog ugovora izvršiti u roku od 15 (petnaest) dana nakon prijema uredno ispostavljene originalne dokumentacije dostavljene na protokol Investitora, iz Budžeta Grada Sarajevo, sa budžetske pozicije „Projekti obnove predškolskih i školskih objekata i infrastrukture -vrtić Kolibri“, budžetska pozicija: 821-500.

- Po privremenim mjesečnim obračunskim situacijama, koje se ispostavljaju na osnovu izvedenih količina ugovorenih radova i ugovorenih cijena i sadrže podatke o količini i cijenama izvedenih radova, ukupnoj vrijednosti izvedenih radova, ranije plaćenim iznosima, i iznosu koji treba platiti na osnovu ispostavljene situacije. Ispostavljene situacije trebaju da budu ovjerene od strane nadzornog organa, Investitora i oba sufinasijera projekta.
- Po okončanoj situaciji, koja treba da bude ovjerena od strane nadzornog organa, Investitora i oba sufinasijera projekta.

- (1) Izvođač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će mu vraćena na usklađivanje.
- (2) Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvođač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.
- (3) Pregled izvedenih radova će izvršiti komisija za tehnički prijem objekta i interna komisija Investitora i oba sufinasijera projekta za kvalitativni i kvantitativni pregled i primopredaju izvedenih radova, a koje će nakon obavljenog pregleda izvedenih radova sačiniti zapisnik i listu eventualnih nedostataka sa rokom otklanjanja istih.

NAČIN I ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 5.

- (1) Rok za izvođenje dodatnih radova za rekonstrukciju vrtića Kolibri, prati rok i dinamiku izvođenja radova iz glavnog ugovora i neće biti duži od roka izvođenja radova iz glavnog ugovora.
- (2) Izvođenje radova će biti izvršeno na lokaciji: Grad Sarajevo, Općina Novo Sarajevo, ulica Kolodvorska br.11.
- (3) Izvođač ima pravo na produženje roka izvođenja radova u slučaju više sile, što podrazumijeva vanjske vanredne događaje, vremenske uslove, pojave ili prirodne događaje požar, poplava, potresi i sl, mjera predviđenih aktima nadležnih organa i u slučaju kašnjenja Investitora u ispunjenju svojih finansijskih ugovorenih obaveza i to za onoliko vremena koliko su trajale smetnje prouzrokovane višom silom, uzimajući u obzir i objektivno vrijeme potrebno za ponovnu organizaciju rada i nastavak radova.

- (4) U slučaju neizvršenja obaveza Investitora iz stava 1. ovoga člana, Izvođač može pomjeriti rokove i to za vrijeme trajanja kašnjenja prouzrokovanog propuštanjem Investitora.

UGOVORNA KAZNA

Član 6.

- (1) U slučaju kašnjenja u izvođenju radova Rekonstrukcije vrtića Kolibri do kojeg je došlo krivicom Izvođača, Izvođač će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1 ‰ (jedan promil) od ugovorene cijene radova za svaki dan kašnjenja, sve do urednog ispunjenja ugovora, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 5 ‰ (pet procenata) od ukupno ugovorene vrijednosti radova po ovom ugovoru.
- (2) Obaveza plaćanja ugovorene kazne utvrđuje se prilikom konačnog obračuna.
- (3) Naručilac neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.
- (4) Strane ugovora ovim Ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Investitor dužan saopštiti Izvođaču po zapadanju u kašnjenje da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u kašnjenje Izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Investitora.
- (5) Plaćanje ugovorne kazne će se izvršiti umanjeanjem konačne situacije (fakture po završetku poslova) u visini ugovorne kazne. Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat.
- (6) Ako Investitoru nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala – kazne, tada je Izvođač dužan da plati Investitoru pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

OBAVEZE IZVOĐAČA

Član 7.

Izvođač se obavezuje da:

- Izvede radove stručno, kvalitetno i u ugovorenom roku, u skladu sa Ponudom i tenderskom dokumentacijom, odobrenjem za građenje i Glavnim projektom, uz poštivanje tehničkih normi i propisa i sa kvalifikovanom radnom snagom, na lokaciji koja je utvrđena ovim ugovorom;
- izradi elaborat o regulisanju saobraćaja, uz pribavljanje saglasnosti nadležnog organa;
- poduzme sve radnje, mjere i aktivnosti koje se odnose na građenje, odnosno izvođenje radova, a koje su utvrđene u odobrenju za građenje;
- odgovara za uredno izvršenje ugovora, te redovno obavještava Investitora o toku realizacije ugovora, putem Nadzornog organa;
- preduzme mjere sigurnosti radova i radnika, te obezbijedi provođenje propisa iz oblasti zaštite na radu i protupožarne zaštite;
- osigura siguran prolaz za građevinske mašine, vozila i mehanizaciju na pristupnim putevima lokaciji izvođenja radova.

- prije početka izvođenja radova rješenjem imenuje voditelja građenja i isto dostavi Investitoru;
- pridržava se reda izvođenja radova te održava mjesto izvođenja radova u smislu čišćenja, odvođenja šuta, viška materijala i sl;
- u svemu poštuje ugovorene i sigurnosne mjere, i bez posebnog odobrenja Investitoru ne može davati nikakve podatke drugim organizacijama, građanima ni sredstvima javnog informisanja o lokaciji gdje se materijal isporučuje i izvode radovi;
- omogućiti Investitoru i od njega ovlaštenim licima pristup gradilištu u bilo koje vrijeme;
- omogućiti Investitoru, u bilo koje vrijeme, izvrši svaku vrstu kontrole i provjere u pogledu izvođenja radova koji su predmet ovog Ugovora,
- pravovremeno obavještava Investitoru o svim važnijim okolnostima u vezi sa izvršenjem obaveza iz Ugovora;
- bez odobrenja Investitora ne izvodi bilo kakve naknadne i nepredviđene radovi;
- nadoknadi štetu Investitoru ukoliko nesavjesnim i nestručnim radom ili nedovoljno poduzetim mjerama sigurnosti pri izvođenju radova prouzrokuje odron zemlje, rušenje konstrukcije ili pomoćnih građevina ili na drugi način ugrozi stabilnost ili kvalitet izvedenih radova
- eventualne primjedbe od strane interne Komisije Investitora za kvalitativni i kvantitativni prijem otkloni u što kraćem roku
- dužan je po završenim radovima da povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat na kome je izvodio radove);
- za sve specifične aspekte rješenja, koji podrazumijevaju ulazne podatke i nivo razrade koji nije primjeren glavnom projektu, izradi odgovarajući izvedbeni projekat koji mora biti ovjeren od strane projektanta glavnog projekta,
- po okončanju radova, isporučiti Investitoru projekat izvedenog stanja u prikladnom formatu (papirnatom i digitalnom obliku) ovjeren od strane projektanta. Projekat izvedenog stanja predstavlja glavni i izvedbeni projekat sa svim ucrtanim izmjenama i dopunama nastalim u toku građenja objekta i prikazuje stvarno izvedeno stanje objekta.
- snosi sve rizike do konačne primopredaje i i čuva i odgovara za gradilišta i izvedenih radova.
- za sve materijale koje bude ugrađivao neophodno je prethodno dostavljanje tehničkog lista, odnosno atesta prije odobrenja njihove upotrebe od strane nadzornog organa.
- snosi sve rizike do konačne primopredaje izvedenih radova.

OBAVEZE INVESTITORA:

Član 8.

Investitor se obavezuje da:

- osigura vršenje stručnog nadzora nad radovima Izvođača radova, radi provjeravanja i osiguranja njihovog urednog izvođenja, naročito u pogledu vrsta, količina i kvaliteta radova, materijala, opreme i ugovorenih rokova;
- izvrši obavezu plaćanja izvedenih radova za dodatne radove za rekonstrukciju vrtića Kolibri u skladu sa članom 4. ovog ugovora;

PODUGOVARANJE

Član 9.

Za izvršenje obaveza iz ovog ugovora Izvođač može angažovati podugovarače. Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 45. Zakona o javnim nabavkama.

VIŠA SILA

Član 10.

- (1) Pod višom silom se podrazumijevaju spoljni i vanredni događaji i okolnosti koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme zaključenja ugovora, izbjeći ili otkloniti u toku realizacije istog i koje onemogućavaju izvršenje ugovornih obaveza, a pod uslovom da iste ne podrazumijevaju krivicu ili nemar ugovorne strane. Pod događajima i okolnostima koji potpadaju pod višu silu smatraće se naročito: rat, poplava, požar, zemljotres, generalni štrajk i slični događaji.
- (2) Ukoliko dođe do pojave događaja i okolnosti koje se u smislu ovog ugovora mogu smatrati višom silom, ugovorna strana koja se poziva na višu silu, je dužna na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah obavijestiti drugu ugovornu stranu o tom stanju i njegovim uzrocima, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile, obavijestiti je i pisanim putem.
- (3) Ugovorna strana koja se poziva na višu silu će nastaviti sa izvršavanjem svojih obaveza iz ugovora sve dok je to u razumnoj mjeri izvodivo, ukoliko nije, pisanim putem, drugačije naloženo od druge ugovorne strane.
- (4) U slučaju nastupanja događaja i okolnosti koji se mogu smatrati višom silom u smislu ovog člana ugovora, nemogućnost ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati razlogom za raskid ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko je:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog ugovora, i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu o nastupanju više sile na način definisan u stavu 3) ovog člana ugovora i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

GARANCIJA ZA GARANTNI ROK

Član 11.

Izvođač se obavezuje da će dati garanciju za izvedene radove i ugrađenu opremu za period od 24 mjeseca, računajući od datuma tehničkog prijema objekta tj. dobijanja upotrebne dozvole.

Garantni rok iz ovog člana, poslije otklonjenog nedostatka se produžava za onaj period koji je jednak periodu u kome je Investitor bio lišen upotrebe izvedenih radova i/ili objekta i/ili opreme, odnosno dijela objekta i/ili dijela opreme.

RASKID UGOVORA

Član 12.

- (1) Ovaj ugovor se može raskinuti na osnovu sporazuma ugovornih strana.
- (2) Ovaj ugovor može se raskinuti i jednostrano i to iz sljedećih razloga:
 - a) u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način;
 - b) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne od ugovornih strana;
 - c) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.
- (3) Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenih u stavu 2) ovog člana ugovora, obavezna je prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza, sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.
- (4) Dodatni rok iz prethodnog stava ovog člana ugovora ne može biti duži od 5 (pet) dana. U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način, i ni u dodatno ostavljenom roku ne ispuni svoje obaveze iz ugovora, ovaj ugovor će se smatrati raskinutim.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima i zakonskih propisa koji regulišu pružanje radova.

Član 14.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.
- (2) U slučaju da se ne postigne dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je sud u Sarajevu.

Član 15.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Član 16.

Ovaj ugovor je sačinjen u 8 (osam) istovjetnih primjeraka od kojih svako od ugovornih strana pripada po 2 (dva) primjerka.

GRAD SARAJEVO

**MINISTARSTVO ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE
KANTONA SARAJEVO**

GRADONAČELNICA

MINISTRICA

Doc.dr. Benamina Karić

Naida Hota-Muminović

Broj: _____

Broj: _____

Datum: _____ 2024. godine

Datum: _____ 2024. godine

OPĆINA NOVO SARAJEVO

I NAČELNIK

Dr. Hasan Tanović

Broj: _____

Datum: _____ 2024. godine

IZVOĐAČ:

DIREKTOR:

Broj: _____

Datum: _____

NAPOMENA:

Ovaj nacrt ugovora treba popuniti (generalije ponuđača, predmet ugovora i cijena) i ovjeriti ovlašteno lice ponuđača.

Nakon što se utvrdi pravosnažnost Odluke o dodjeli ugovora, ugovorne strane će precizirati sve elemente ugovora na bazi ovog nacrtu ugovora i prihvaćene ponude.