
Broj: 01/04-14-7345-5/19
Datum: 15.01.2020. godine



GRAD SARAJEVO

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE I POČETNIH PONUDA U
PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI**

ZA

**DODATNI RADOVI VANJSKOG UREĐENJA DONJE STANICE TREBEVIČKE ŽIČARE-
RADOVI NA IZGRADNJI USLOVLJENOG VODOVODA, OBORINSKE KANALIZACIJE I
RUŠENJU POSTOJEĆEG OBJEKTA NA ZAPADNOJ STRANI PARCELE – DONJA
STANICA TREBEVIČKE ŽIČARE**

Januar, 2020. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ:	Grad Sarajevo
Adresa:	Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo
Identifikacijski broj:	4200295100005
Telefon:	033 208 340
Faks:	033 208 341
Web stranica:	http://sarajevo.ba/
E mail:	grad@sarajevo.ba

1.2 .Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba:	Amir Pandžo
Telefon:	033 220-766
Fax:	033 208 341
E-mail:	amir.pandzo@sarajevo.ba

1.3. Definicije pojmova / skraćenica

Pojmovi / skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju slijedeća značenja:

„**Ovlašteno lice/lica**” – koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u njegovo ime ili lica koja/e imaju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

„**Ugovorni organ**” – Grad Sarajevo

„**Zakon**” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14);

„**Postupak nabavke**” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

„**Podzakonski akti**” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;

„**Ponuđač**” – privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi usluge i koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom;

„**Dobavljač**” – privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;

„**TD**” – ova tenderska dokumentacija.

Postupak javne nabavke će se provesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i TD.

1.4. Popis privrednih subjekata, koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama:

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke ugovornog organa, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.

1.5. Podaci o postupku javne nabavke

Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci.

Pregled procesa provođenja postupka:

Ovaj postupak ima tri glavne faze: kvalifikacionu fazu za podnošenje zahtjeva za učešće i početnih (inicijalnih) ponuda, pregovaračku fazu i fazu podnošenja konačnih ponuda.

Faza broj. 1- kvalifikacija

Kandidati/ponuđači podnose zahtjeve za učešće i početne ponude na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjeve za učešće i početne ponude koji su pristigli od kandidata/ponuđača u skladu sa odredbama čl.45. Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li su kandidati/ponuđači kompetentni, pouzdani i sposobni za izvršenje Ugovora uzimajući u obzir:

a) Ličnu situaciju kandidata/ponuđača lična sposobnost,

Ugovorni organ u fazi pretkvalifikacije sastavlja zapisnik.

Zahtjev za učešće sa podnošenjem početne ponude, podrazumjeva da kandidati/ponuđači dostave svu kvalifikacionu dokumentaciju u formi i na način kako je predviđen ovim pozivom odnosno tenderskom dokumentacijom.

Rok za dostavljanje zahtjeva za učešće i početnih ponuda je 23.01.2020. godine do 12 h.

Zahtjevi za učešće sa početnom ponudom koji budu dostavljeni nakon isteka roka, biće vraćeni neotvoreni, a kandidati/ponuđači neće moći pristupiti pregovorima, niti dalje učestvovati u postupku.

Faza broj 2.- Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda

Nakon zaključivanja pregovora ugovorni organ šalje poziv za dostavljanje konačne ponude onim ponuđačima sa kojima je pregovarao. Ponuđači dostavljaju konačne ponude, koje se javno otvaraju i koje će ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da su ponude prihvatljive. Ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču koji podnese najbolje ocjenjenu prihvatljivu ponudu.

2. PREDMET NABAVKE

2.1. Predmet nabavke

Dodatni radovi vanjskog uređenja donje stanice Trebevičke žičare – radovi na izgradnji uslovljenog vodovoda, oborinske kanalizacije i rušenju postojećeg objekta na zapadnoj strani parcele donja stanica Trebevičke žičare.

Predmet nabavke je **predviđen Planom javnih nabavki (Dodatni radovi)**

Predmet nabavke je evidentiran pod CPV kodom broj:

Procijenjena vrijednost nabavke predmetnih radova je: **88.000,00 KM bez uključenog PDV-a.**

Obrazac za cijenu početne ponude je u prilogu ove TD i njen je sastavni dio TD.

2.2 .Mjesto izvođenje radova

Mjesto izvođenja radova Trebević

2.3. Rok za izvođenje radova

Rok za izvođenje radova je **20 kalendarskih** dana od dana uvođenja izvođača u posao.

2.4. Garantni rok i otklanjanje nedostataka izvedenih radova

Izvođač daje garanciju za izvedene radove i ugrađeni materijal u trajanju od najmanje jedne godine. Garancija ne obuhvata oštećenja i promjene koje nastaju uslijed namjernih mehaničkih oštećenja ili dejstva agresivnih hemikalija, odnosno naknadno izvedenih radova na nestručan način.

Izvođač je dužan, o svom trošku, u garantnom roku, po pozivu Investitora, odmah, a najkasnije u roku od 10 dana, otkloniti sve eventualne nedostatke i oštećenja.

Ako je Izvođač napravio propust prilikom izvođenja radova ili je iste izveo nekvalitetno, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 10 dana od prijema zahtjeva za otklanjanje nedostataka nastalih prilikom izvođenja radova izvršiti otklanjanje nedostataka bez naknade na pismeni poziv Investitora. Rok u kojem se nedostatak mora otkloniti utvrđuje se zapisnički od strane Izvođača i Investitora.

2.5. Alternativne ponude

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

Dostavljanje osnovne i alternativne ponude ili više alternativnih ponuda od jednog ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.

2.6. Ugovorna kazna

Ponuđač je dužan obavijestiti ugovorni organ ukoliko dođe do eventualnog kašnjenja u izvršenju ugovora najkasnije u roku od sedam dana, od dana saznanja.

Ukoliko ponuđač ne izvrši ugovorene obaveze u ugovorenom roku, dužan je na ime ugovorne kazne fakturu za izvedene radove umanjiti za iznos od po 1% od ukupno ugovorenog iznosa za svaki započeti dan kašnjenja do izvršenja ugovora, a najviše do 5% od ukupno ugovorenog iznosa.

Ukoliko ponuđač ne izvrši ugovor, ugovorni organ može zahtijevati ili izvršenje ugovora s novim rokom određenim aneksom ugovora ili ugovornu kaznu u iznosu od 5% od ukupno ugovorenog iznosa.

Ukoliko se tokom izvršenja ugovora utvrdi da je postupak dodjele ugovora zasnovan na značajnim greškama, nepravilnostima ili prevari za koje je odgovoran ponuđač, ugovorni organ može odbiti ili obustaviti plaćanja po ovom ugovoru, zahtijevati povrat plaćenog iznosa ili raskid ugovora u odnosu na obim i ozbiljnost grešaka, nepravilnosti ili prevara.

Ugovorna kazna ne oslobađa ponuđača od odgovornosti po propisima o obligacionim odnosima za neispunjenje ili neuredno ispunjenje ugovora, sve do namirenja stvarne štete.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje dobavljač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU KANDIDATA/PONUĐAČA

3.1. Kriteriji za učešće i potrebni dokazi

3.1.1. Lična sposobnost:

U skladu sa članom 45. stav (1) Zakona, zahtjev za učešće i početna ponuda neće biti prihvatljiva ako je:

- a) je kandidat/ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je kandidat/ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u

- postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) kandidat/ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
 - d) kandidat/ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

Kandidat/ponuđač je u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti dužan dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina). Datum izjave i ovjere iste ne smije biti stariji od **15 dana** od dana predaje zahtjeva za učešće i početne ponude.

Kandidat/ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u zahtjevu za učešće i početne ponude ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo TD.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova lične sposobnosti je u prilogu ovog poziva i TD i njen je sastavni dio.

Kandidat/ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor u predmetnom postupku nabavke **je dužan u roku od pet dana** od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka dostaviti sljedeće dokaze (orginal ili kopije ovjerene od nadležnog organa (sud, notar ili općina) u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u izjavi:

- e) Uvjerenje/potvrdu nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- f) uvjerenje/potvrdu nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran kandidat/ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- g) uvjerenje/potvrdu nadležne poreske uprave ili, ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrdu ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- h) uvjerenje/potvrdu nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Pored ovoga potrebno je da svi dokumenti imaju ovjeren prevod od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Ukoliko ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima u cilju pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Navedena uvjerenja/dokumente kandidat/ponuđač mora posjedovati na dan dostavljanja zahtjeva za učešće i početne ponude, dakle uvjerenja/dokumenti moraju biti izdata do dana dostavljanja zahtjeva za učešće i početne ponude, a ne smiju biti starija od tri mjeseca od dana dostavljanja istog.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

Napomena: Ukoliko ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramiranju obaveza, odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu doprinosa za penziono-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i/ili indirektno poreze, dužan je dostaviti isti sporazum i potvrdu nadležne

institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač po zaključenom sporazumu o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i neće se smatrati kvalifikovanim u ovom postupku javne nabavke.

Ovjerene kopije dokaza o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od pet dana od dana prijema obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

3.2 .Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

Grupa ponuđača, odnosno svaki član grupe dostavlja ponudu na način i sa sadržajem preciziranim u TD.

Dokumenti koji su navedeni pod 3.1 (lična sposobnost) i TD moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača;

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata koji su navedeni u tački 3.3. tehnička i profesionalna sposobnost ove tenderske dokumentacije, kao i ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice kako bi dostavila ponudu ali se uz ponudu mora dostaviti potpisan originalni primjerak, odnosno ovjerena kopija konzorcijalnog sporazuma zaključenog između svih članova grupe ponuđača koji mora sadržavati informacije o članovima grupe ponuđača, sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Pored ovoga potrebno je da svi dokumenti imaju ovjeren prevod od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača za ugovorni organ nije prihvatljivo da može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti obje ponude kao nedopuštene, i to: ponude grupe ponuđača kao i pojedinačne – samostalne ponude ponuđača – člana grupe ponuđača.

Članovi grupe ponuđača solidarno odgovaraju za sve obaveze grupe ponuđača.

4. PODACI O ZAHTJEVU ZA UČEŠĆE I POČETNE PONUDE

4.1.Sadržaj zahtjeva za učešće i početne ponude

Zahtjev za učešće i početna ponuda treba da sadrži:

- a) Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude;
- b) Obrazac za cijenu početne ponude;
- c) Izjave o ispunjenosti uslova iz tačke 3.1.1. tenderske dokumentacije (lična sposobnost);
- d) Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Povjerljive informacije;
- f) Potpisan Nacrt ugovora;
- g) Rješenje o registraciji (original ili ovjerena kopija)
- h) ostalo traženo u tenderskoj dokumentaciji,

- i) potpis podnosioca zahtjeva za učešće i početne ponude i svih ostalih dokumenata koji čine sastavni dio zahtjeva za učešće i početne ponude od strane ovlaštenog lica ili lica na osnovu punomoći, koja u tom slučaju mora biti priložena uz zahtjev za učešće i početnu ponudu u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- j) zahtjev za učešće i početna ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca zahtjeva za učešće i početne ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca zahtjeva za učešće i početne ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca zahtjeva za učešće i početne ponude podnosilac zahtjeva za učešće i početne ponude nema pečat,
- k) popis dokumenata uz zahtjev za učešće i početne ponude koji čini sadržaj zahtjeva za učešće i početne ponude.

Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude je sastavni dio ove TD.

Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude najmanje sadrži:

- a) naziv i sjedište ugovornog organa,
- b) naziv i sjedište ponuđača, adresa, IDB/JIB (ili jedinstveni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuđač u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuđača, broj telefona, broj faksa,
- c) predmet nabavke,
- d) podatke o podugovaračima, ako je moguće, i/ili podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavci, ako se dio ugovora o javnoj nabavci daje u podugovor,
- e) cijenu početne ponude bez poreza na dodatu vrijednost,
- f) iznos poreza na dodatu vrijednost u skladu sa Zakonom o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, broj 09/05), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, broj 35/05); Zakon o dopunama Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, broj 100/08)
- g) cijenu početne ponude s porezom na dodatu vrijednost,
- h) rok važenja početne ponude,
- i) datum i potpis ponuđača.

4.2. Način izrade zahtjeva za učešće i početne ponude

Zahtjev za učešće i početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti zahtjev za učešće i početna ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Zahtjev za učešće i početna ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Zahtjev za učešće i početna ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane zahtjeva za učešće i početne ponude numerirane (izuzev garancije za ozbiljnost ponude, CD-a, te štampane literature, kataloga i sl.) Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se zahtjev za učešće i početna ponuda ukoričena u knjigu ili zahtjev za učešće i početna ponuda osigurana jamstvenikom.

Ako je zahtjev za učešće i početna ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je zahtjev za učešće i početna ponuda izrađena od više dijelova kandidat/ponuđač mora u sadržaju zahtjeva za učešće i početne ponude navesti od koliko se dijelova zahtjev za učešće i početna ponuda sastoji.

Stranice zahtjeva za učešće i početne ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je zahtjev za učešće i početna ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija za ozbiljnost ponude kao dio zahtjeva za učešće i početne ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi zahtjeva za učešće i početne ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, zahtjev za učešće i početna ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi zahtjeva za učešće i početna ponuda numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

Zahtjev za učešće i početna ponuda mogu biti otkucane, odštampane ili napisane neizbrisivom tintom, ali moraju biti potpisane i pečatom ovjerene od strane osobe ili osoba ovlaštenih da potpisuju u ime ponuđača.

Zahtjevi za učešće i početna ponuda, neće sadržavati izmjene ili dodatke, osim onih koje se slažu sa instrukcijama koje izdaje ugovorni organ, ili ako su neophodne za ispravljanje grešaka koje je načinio kandidat/ponuđač, u kojem slučaju će ispravke biti označene inicijalima osobe ili osoba koje potpisuju zahtjev za učešće i početnu ponudu.

Ukoliko je dokument dostavljen na stranom jeziku, potrebno je da svi dokumenti imaju ovjeren prijevod, od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Napomena: Sve troškove za pripremu zahtjeva za učešće i početne ponude ponuđači snose sami.

4.3. Način dostave zahtjeva za učešće i početne ponude

Zahtjevi za učešće i početna ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti zahtjeva za učešće i početne ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka „ne otvaraj“.

Svaki ponuđač može podnijeti samo jedan zahtjev za učešće i početnu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta zahtjeva za učešće i početne ponude.

4.4. Način određivanja cijene početne ponude

Kandidat/ Ponuđač izražava početnu cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Početna cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu početne ponude.

Cijena početne ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu početne ponude bez poreza na dodatu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu početne ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu početne ponude, smatrat će se da nije ponudio popust.

Kandidati/Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu početne ponude i predmjer radova u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu i predmjeru radova.

U cijeni početne ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

PDV se obračunava po stopi u iznosu od 17%, a sve u skladu sa Zakonom o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, broj 09/05), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, broj 35/05), Zakon o dopunama Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, broj 100/08).

4.5. Kriterij za dodjelu ugovora

Ugovor se dodjeljuje izabranom ponuđaču na osnovu kriterija **najniže cijene**.

O početnoj cijeni ugovorni organ će pregovarati sa ponuđačima koji su zadovoljili kvalifikacijske uvjete.

Ukoliko ponuđač kojem je dodijeljen ugovor propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije izjava o kvalifikacijskim uslovima, u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, propusti potpisati ugovor u roku koji je odredio ugovorni organ ili odbije zaključiti ugovor pod uslovima navedenim u TD i dostavljenoj ponudi, ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang-listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača.

Ponude će biti odbijene i ugovori raskinuti ako se ispostavi da je provedba ugovora prouzrokovala neuobičajene komercijalne troškove.

Takvi neuobičajeni komercijalni troškovi su provizije koje nisu pomenute u glavnom ugovoru ili one koje ne potiču iz propisno zaključenih ugovora koji se odnose na glavni ugovor, provizije koje nisu plaćene kao naknada za bilo kakve stvarne i legitimne usluge, provizije koje su doznačene u zemlju u kojoj se ne plaća nikakav porez, provizije koje su plaćene primaocu koji nije jasno identifikovan ili provizije koje su plaćene kompaniji koja u svakom pogledu liči na kompaniju koja samo služi kao paravan.

4.6. Jezik i pismo zahtjeva za učešće i početne ponude

Zahtjev za učešće i početna ponuda i ostala dokumentacija dostavljaju se na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilničnom pismu.

Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično mogu se priložiti bez prevoda ukoliko su na engleskom jeziku.

Pored ovoga potrebno je da svi dokumenti imaju ovjeren prevod od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

4.7. Period važenja ponuda

Ponude moraju važiti **90 dana**, računajući od isteka roka za podnošenje početne ponude.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

4.8. Mjesto, datum i vrijeme za prijem zahtjeva za učešće i početne ponude

Zahtjev za učešće i početna ponuda se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: Hamdije Kreševljakovića 3, Sarajevo, na protokol ugovornog organa najkasnije do 27. 01.2020. godine do 12 h.

Svaki blagovremeno dostavljen zahtjev za učešće i početna ponuda upisuje se u zapisnik o zaprimanju zahtjeva za učešće i početnih ponuda te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna zahtjeva za učešće i početne ponude, ona se upisuje u zapisnik o zaprimanju ponuda te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Zahtjev za učešće i početna ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Zapisnik o zaprimanju zahtjeva za učešće i početna ponuda je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.

Na omotnici zahtjeva za učešće i početne ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja.

Zahtjev za učešće i početna ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na adresu ugovornog organa naznačenu u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u Pozivu za dostavljanje i tenderskoj dokumentaciji.

Zahtjev za učešće i početna ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

Do trenutka javnog otvaranja početne ponude nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

4.9. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja početnih ponuda

Zahtjevi za učešće i početne ponude se otvaraju na adresi ugovornog organa Hamdije Kreševljakovića 3, Sarajevo, (sala br. 320) Sarajevo, **dana 27.01.2020. godine u 12:30 h**, u prisustvu kandidata/ponuđača a koji posjeduju pismeno ovlaštenje da mogu prisustvovati otvaranja ponuda.

Nacrt ugovora je u prilogu ovog poziva i TD i njen je sastavni dio.

5. OSTALI PODACI

5.1. Podugovaranje

Kandidatu/Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje.

U slučaju da kandidat/ponuđač u svojoj ponudi (Izjava ponuđača) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču, s tim da u Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.

Izabrani Ponuđač sa dostavljenom najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od petnaest (15) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku.

Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente i to:

- a) dio usluga koju će isporučivati podugovarač,
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok izvršenja usluga,
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora. Investitor zadržava pravo direktnog plaćanja glavnom ponuđaču u skladu sa predmetom nabavke.

5.2. Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka nabavke

Ugovorni organ će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke donijeti u roku koji je određen u TD kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu s članom 60. stav (2) Zakona.

5.3. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ugovorni organ će realizaciju ugovorenog iznosa sa PDV-om izvršiti iz Budžeta Grada Sarajeva za 2020. godinu.

Realizacija ugovorenog iznosa sa PDV-om će se realizovati po ispostavljenim fakturama, na osnovu ovjerenih privremenih/konačnoj situaciji od strane Investitora i Nadzornog organa. Privremene/konačnu situaciju Investitor će ovjeriti nakon ovjere Nadzornog organa, a plaćanje će vršiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana ispostavljanja fakture.

Ponuđač će ispostaviti fakturu po okončanoj situaciji nakon obavljenog tehničkog pregleda izvedenih radova od strane komisije koju čine predstavnici Investitora, Nadzora i Izvođača i otklanjanja eventualnih nedostataka utvrđenih pregledom, ne manju od 10% ukupne vrijednosti ugovora sa PDV-om.

5.4. Sukob interesa / korupcija

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (Sud, Općina ili notar) da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene izjave je u prilogu ove TD i njen je sastavni dio.

5.5. Izmjene i dopune Poziva za dostavljanje zahtjeva za učešće i početnih ponuda

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune Poziva za dostavljanje zahtjeva za učešće i početnih ponuda pod uslovom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće i početnih ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiti će rok za prijem zahtjeva za učešće i početnih ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke, koji rok ne može biti kraći od sedam dana.

5.6. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Kandidati/Ponuđači će u zahtjevu za učešće i početne ponude navesti koje podatke smatraju povjerljivim, pravni osnov po kom se ti podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljivi.

Kandidati/Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Obrazac spiska povjerljivih informacija je u prilogu ovog poziva i TD i njen je sastavni dio.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača.

5.7. Potpisivanje ugovora

Ugovorni organ će blagovremeno obavijestiti ponuđača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

Napomena: Zainteresovani ponuđači mogu izvršiti uvid u projektnu dokumentaciju predmetnog postupka u prostorijama ugovornog organa uz prethodnu najavu.

6. PRILOZI

Slijedeći prilozi su sastavni dio Poziva za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude:

- Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude;
- Obrazac za cijenu početne ponude;
- Izjave o ispunjenosti uslova iz tačke 3.tenderske dokumentacije;
- Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- Povjerljive informacije;
- Nacrt ugovora;
- Predmjer radova.

Gradonačelnik Grada Sarajevo
M.P.

mr. Abdulah Skaka

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE I POČETNE PONUDE

Broj nabavke:

UGOVORNI ORGAN: GRAD SARAJEVO

Adresa sjedišta ugovornog organa: Hamdije Kreševljakovića br.3, Sarajevo

KANDIDAT/PONUĐAČ: _____

ID broj kandidata/ponuđača: _____

Adresa kandidata/ponuđača: _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA/KANDIDATA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli dostavljamo vam zahtjev za učešće i početnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovim zahtjevom za učešće i početne ponude odgovaramo zahtjevima iz Poziva i tenderske dokumentacije za _____, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. **Zahtjev za učešće i početnu ponudu dostavljamo za:** (precizirati/ predmet nabavke)

4. Cijena naše početne ponude je:

(obavezno popuniti prazna polja u tabeli)

Cijena početne ponude bez PDV-a u KM iznosi:	
Ponuđeni popust %	
Cijena početne ponude sa uračunatim popustom u KM	
PDV na cijenu početne ponude (sa uračunatim popustom) u KM	
Ukupna ponuđena cijena (sa uračunatim popustom i PDV-om) u KM	

Uz zahtjev za učešće dostavljamo i obrazac za cijenu naše početne ponude i predmjer radova, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude-predmjera radova, prihvatamo da je relevantna cijena iz obrasca za cijenu ponude-predmjera radova.

5. Ova početna ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

6. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bi bili isključeni iz učešća. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u roku koji je utvrđen u tenderskoj dokumentaciji, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ukoliko nam bude dodijeljen ugovor za izvođenje predmetnih radova, dostaviti ćemo ovlaštenje za građenje izdato od strane Federalnog Ministarstva za prostorno uređenje prije potpisa ugovora, a u skladu sa Zakonom o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou F BiH („Službene novine FBiH“, br. 32/08, 72/07, 2/06).

7. U tenderu učestvujemo samostalno ili kao član grupe ponuđača _____
(ime lidera grupe ukoliko se radi o grupi ponuđača).

Potvrđujemo da ne učestvujemo u tenderu u nekom drugom obliku u istom postupku javne nabavke. (zaokružiti ukoliko ponuđač ne nastupa kao grupa ponuđača).

8. Potvrđujem kao član u konzorcijumu, da su svi članovi podjednako solidarni za izvršenje ugovora, te da je vodeći član ovlašten da prima instrukcije za i u ime svakog člana, uključujući i plaćanja, i da su svi članovi u konzorcijumu obavezni i da ostanu u konzorcijumu (**zaokružiti ukoliko ponuđač nastupa kao grupa ponuđača**).

9. Dostavljeni dokumenti neće biti stariji od tri mjeseca od datuma za podnošenja ponude i, pored toga, dajemo izjavu da naša situacija neće biti promijenjena u odnosu na period koji je protekao od momenta kad su sačinjeni dokazi.

Također, prihvatamo da ukoliko ne dostavimo dokaze, u roku od pet kalendarskih dana od dana prijema obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ili ako se utvrdi da su informacije pogrešne, dodjela ugovora se može smatrati ništavim.

10. Obavezuje se, da ćemo blagovremeno informisati ugovorni organ, ukoliko postoji bilo kakva promjena u gore navedenim okolnostima u bilo kojoj fazi provedbe postupka. Također, u potpunosti prihvatamo da ukoliko su netačne ili nepotpune informacije namjerno date u ovom postupku isto može dovesti do našeg isključenja kako iz ovog tako i drugih ugovora koje finansira Grad Sarajevo.
11. Prihvatamo da se naši lični podaci mogu proslijediti nadležnim institucijama (za reviziju, internu kontrolu i sl.).
12. Podaci o podugovaračima i dijelovima ugovora o javnoj nabavci koji se daje u podugovor:

PODACI O PODUGOVARAČIMA	redni broj	1.	2.	3.	4.	5.
	naziv					
	adresa sjedišta					
	JIB/IDB broj					
	broj tran. računa i naziv banke					
DIO UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR	predmet usluge podugovara ča					
	količina					
	vrijednost					
	mjesto pružanja usluge					

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat kandidata/ ponuđača:

Uz zahtjev za učešće i početnu ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:
[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Red. br.	Naziv dokumenta koji je sastavni dio ponude	Redni broj stranice na kojoj dokument počinje	Redni broj stranice na kojoj dokument završava

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat kandidata/ponuđača:

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE
Izgradnja uslovljenog vodovoda, oborinske kanalizacije i rušenje postojećeg objekta na
zapadnoj strani parcele – donja stanica Trebevičke žičare

	Broj poz.	Opis pozicije	Jed. mjere	Količina	Jed. Cij. (KM)	Ukupna cijena (KM)
N.R.1.	RUŠENJE POSTOJEĆIH OBJEKATA					
N.R.1.	I	GRAĐEVINSKI RADOVI RUŠENJA				
		Prilikom izvođenja svih radova na rušenju i demontaži obavezno radove izvoditi uz prethodne konsultacije sa nadzorom i projektantom. Sve radove vršiti uz maksimalnu zaštitu okolnih objekata i lica koja se nalaze na ulici. Prilikom rušenja obavezno izvršiti podupiranje konstrukcije te vršiti kvašenje šuta kako se ne bi dizala prašina. Prilikom rušenja AB ploča ili zidova ne smije doći do veće vibracije zbog stabilnosti konstrukcije postojećih elemenata. Prethodno je potrebno isključiti, blindirati i osigurati sve instalacije.				
N.R.1.	1	Isključenje objekta sa svih instalacionih priključaka uz prethodnu saglasnost sa uslovima komunalnih organizacija. Ove radove organizuje i finansira Investitor.				
	1.1.	a) elektro napajanje	komplet	0.00		
	1.2.	b) gas	komplet	0.00		
	1.3.	c) voda	komplet	0.00		
	1.4.	d) kanalizacija	komplet	0.00		
	1.5.	e) računarski i telefonski priključci	komplet	0.00		
N.R.1.	2	Demontaža cijevi hidrantske i vodovodne mreže sa ormarićima, ventilima i sl. Prethodno je potrebno blindirati dovod. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvući na otpad. Obračun po komplet izvedenoj poziciji.	komplet	1.00		

N.R.1.	3	Demontaža komplet drvenih i ostalih vrata, prozora i pregrada sa iznošenjem, utovarom i odvozom na deponiju koju odredi investitor uz zapisnik ili deponiju izvođača. Obračun po komplet izvedenoj poziciji.				
	3.1.	a) Poz 1-vrata 100 x 200 cm	kom	15.00		
	3.2.	b) Poz 2-vrata 80 x 100 cm	kom	4.00		
	3.3.	c) Poz 3-prozor 100 x 100 cm	kom	1.00		
	3.4.	d) Poz 4-prozor 200 x 80 cm	kom	1.00		
	3.5.	e) Poz 5-prozor 150 x 100 cm	kom	1.00		
	3.6.	f) Poz 6-prozor 50 x 100 cm	kom	1.00		
	3.7.	g) Poz 7-prozor 50 x 100 cm	kom	1.00		
	3.8.	h) Poz 8-prozor 80 x 100 cm	kom	1.00		
	3.9.	i) Poz 9-prozor 60 x60 cm	kom	1.00		
	3.10.	j) Poz 10-kapija 220 x 200 cm	kom	1.00		
	3.11.	k) Poz 101-drvena vrata 330 x 200 cm	kom	1.00		
N.R.1.	4	Demontaža komplet čelične ograde oko parcele sa utovarom i odvozom na deponiju koju odredi investitor uz zapisnik ili deponiju izvođača. Obračun po komplet izvedenoj poziciji.	m'	40.00		
N.R.1.	5	Rušenje zidova od betona debljine 15-25cm sa odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	28.44		
N.R.1.	6	Rušenje zidanih zidova od betonskih blokova sa odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	4.65		
N.R.1.	7	Rušenje ploče na terenu na ulazu parcele (d=20 cm) sa odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	3.43		
N.R.1.	8	Rušenje ploče na terenu u dvorištu (d=15 cm) parcele sa odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	19.43		

N.R.1.	9	Demontaža korita česme sa utovarom i odvozom na deponiju koju odredi investitor uz zapisnik ili deponiju izvođača. Obračun po komadu.	kom	1.00		
N.R.1.	10	Uklanjanje drveta iz dvorišta sa utovarom i odvozom na deponiju koju odredi investitor uz zapisnik ili deponiju izvođača. Obračun po komadu.	kom	1.00		
N.R.1.	11	Rušenje armirano betonskog šahta (0,5 x 0,5 m) sa odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	0.23		
N.R.1.	12	Demontaža AB stepenica u dvorištu sa utovarom i odvozom na deponiju koju odredi investitor uz zapisnik ili deponiju izvođača.. Obračun po komplet izvedenoj poziciji.				
	12.1.	a)Poz 1 - 3 stepenika	kom	1.00		
	12.2.	b)Poz 2 - 4 stepenika	kom	1.00		
	12.3.	c)Poz 3 - 2 stepenika	kom	1.00		
	12.4.	d)Poz 4 - 5 stepenika	kom	1.00		
	12.5.	e)Poz 5 - 8 stepenika	kom	1.00		
N.R.1.	13	Demontaža cijevi plina sa izolacijom, oblogama , ventilima i opremom. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvesti na otpad. Obračun po komplet izvedenoj poziciji.	paušalno	1.00		
N.R.1.	14	Demontaža postojećih elemenata elektroinstalacija uz prethodni dogovor i saglasnost investitora. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvesti na deponiju koju odredi investitor te zapisnički predati.Obračun po komplet završenoj poziciji sa svim pripadajućim .	paušalno	1.00		
N.R.1.	15	Demontaža čeličnih elemenata ograda na ulazu u gornji objekat sa odvozom na otpad. Obračun po komplet izvedenoj poziciji.	m'	5.00		
N.R.1.	16	Rušenje zidova pomoćnog objekta 1 zidanih od betonskih blokova d=20 cm.Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	1.50		

N.R.1.	17	Rušenje, demontaža drvene konstrukcije pomoćnog objekta 1. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvesti na otpad ili deponiju izvođača. Obračun po m2 kose projekcije krova.	m2	13.52		
N.R.1.	18	Rušenje, demontaža drvene krovne konstrukcije sa pokrovom od crijepa pomoćnog objekta 1. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvesti na otpad ili deponiju izvođača. Obračun po m2 kose projekcije krova.	m2	18.80		
N.R.1.	19	Demontaža podne obloge od keramičkih pločica na krovu pomoćnog objekta 2, te odvoz na deponiju izvođača ili korisniku predati uz zapisnik korisniku. Obračun po m2 .	m2	8.64		
N.R.1.	20	Rušenje krovne ploče pomoćnog objekta 2 d=15cm sa odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	1.30		
N.R.1.	21	Rušenje zidova pomoćnog objekta 2 zidanih od betonskih blokova d=20 cm. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	4.80		
N.R.1.	22	Uklanjanje temelja pomoćnog objekta 2 sa utovarom i odvozom šuta na gradsku deponiju. Sve ulazi u cijenu u m3	m3	1.00		
N.R.1.	23	Rušenje, demontaža drvene krovne konstrukcije sa pokrovom od crijepa pomoćnog objekta 3. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvesti na otpad ili deponiju izvođača. Obračun po m2 kose projekcije krova.	m2	20.00		
N.R.1.	24	Rušenje zidova pomoćnog objekta 3 zidanih od betonskih blokova d=20 cm. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	3.90		
N.R.1.	25	Uklanjanje kaldrme iz dvorišta sa odvozom na gradsku deponiju. Obračun po m2.	m2	34.00		

N.R.1.	26	Rušenje, demontaža drvene krovne konstrukcije kuće sa pokrovom od crijepa. Sav materijal spustiti pažljivo, utovariti i odvesti na otpad ili deponiju izvođača. Obračun po m2 kose projekcije krova.	m2	111.32		
N.R.1.	27	Demontaža sanitarnih uređaja sa iznošenjem utovarom i odvozom na gradsku deponiju ili predaja korisniku zapisnički. Obračun po komadu. (Zbog nemogućnosti uvida u stanje, količinu odrediti na licu mjesta prilikom izvođenja radova)	komplet			
	27.1.	a) WC šolja sa daskom, vodokotlićem i ispirnom cijevi.	kom	4.00		
	27.2.	b) umivaonik sa ovjesnim priborom i slavinom	kom	4.00		
	27.3.	c) ogledalo sa etažerom	kom	4.00		
	27.4.	d) sitna galanterija	pauš.	1.00		
	27.5.	f) bojler	kom	4.00		
	27.6.	g) sudoper	kom	4.00		
N.R.1.	28	Rušenje armirano betonske ploče d=15cm (2 komada) sa kompletnim odvajanjem armature, sa utovarom i odvozom šuta i armature na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	28.42		
N.R.1.	29	Rušenje armirano betonskih horizontalnih serklaža različitih poprečnih presjeka sa kompletnim odvajanjem armature, sa utovarom i odvozom šuta i armature na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	9.00		
N.R.1.	30	Rušenje armirano betonskih vertikalnih serklaža različitih poprečnih presjeka sa kompletnim odvajanjem armature, sa utovarom i odvozom šuta i armature na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.	m3	6.13		
N.R.1.	31	Rušenje zidova kuće zidanih od opeke d =20-38 cm sa utovarom i odvoženjem šuta na gradsku deponiju. Rušenje vršiti pažljivo uz	m3	85.52		

		prethodno obezbjeđenje kompletne konstrukcije objekta što sve ulazi u cijeni m3.				
N.R.1.	32	Uklanjanje podne ploče avlije i objekata oslonjene na teren d=15cm sa utovarom i odvozom šuta na gradsku deponiju.	m3	15.00		
N.R.1.	33	Uklanjanje temeljnih traka ispod zidova sa utovarom i odvozom šuta na gradsku deponiju. Obračun po m3.	m3	25.02		
N.R.1.		UKUPNO GRAĐEVINSKI RADOVI RUŠENJA:				
N.R.1.	UKUPNO RUŠENJE POSTOJEĆIH OBJEKATA:					
N.R.2.	USLOVLJENI VODOVOD DONJE STANICE					
N.R.2.	1.1.	PRIPREMNI RADOVI				
N.R.2.	1.1.1.	Istraživanje i obilježavanje podzemnih instalacija na terenu prije početka i u toku izvođenja radova, uz prisustvo predstavnika komunalnih radnih organizacija. (Posebnu pažnju obratiti na ptt kabl i vodovod). Obračun paušalno.	pauš.	1.00		
N.R.2.	1.1.2.	Trasiranje (iskolčavanje) trase cjevovoda prije početka radova. Obračun po m'.	m'	132.65		
N.R.2.	1.1.3.	Rezanje postojećeg asfalta. Obračun po m'.	m'	269.16		
N.R.2.		UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:				
N.R.2.	1.2.	ZEMLJANI RADOVI				
N.R.2.	1.2.1.	Mašinsko skidanje i ponovno vraćanje humusa prosječne dubine 10 cm. Humus je potrebno ukloniti u potpunosti, bez obzira ne njegovu debljinu. Iskopani materijal se odvozi na privremenu deponiju do 200 m udaljenosti, odakle će se kasnije koristiti za humuziranje površina prema projektu.				
N.R.2.		Obračun po m2.	m2	6.32		
N.R.2.	1.2.2.	Kombinovano mašinski i ručni iskop rova u zemljištu III i IV kategorije, dubine do 2,00m sa poravnanjem dna rova, pravilnim odsijecanjem bočnih strana, potrebnim razupiranjem rova i eventualnim crpljenjem vode				

		sa odbacivanjem iskopanog materijala na potrebnu udaljenost od rova.				
		Obračun po m3 iskopanog materijala.				
	1.2.2.1.	Ulični cjevovodi (Ø 150, Ø 100)	m3	65.38		
	1.2.2.2.	Kućni priključci	m3	10.18		
N.R.2.	1.2.3.	Ručno dokopavanje rova na mjestima izrade čvorišta, ugradnje armatura, betonskih okana, vezanjem na postojeću vodovodnu mrežu, izradu anker blokova, kolizije sa drugim instalacijama i sl. Sa odbacivanjem iskopanog materijala na potrebnu udaljenost.	m3	4.50		
		Obračun po m3 iskopanog materijala.				
N.R.2.	1.2.4.	Razupiranje rova 0,50m od dna rova, a 0,20m iznad rova sa demontažom razupora nakon završetka radova.	m2	0.00		
		Obračun po m2 razupora.				
		$0.3 \times (h_{sr} - 0.5 + 0.2) \times L \times 2$				
N.R.2.	1.2.5.	Postavljanje premoštenja preko rovova radi osiguranja pješačkog saobraćaja sa njihovom demontažom nakon završetka radova. Premoštenja su od drvenih greda i fosni sa zaštitnom ogradom visine 1,10m na obje strane.	kom	2.00		
		Obračun po komadu premoštenja.				
N.R.2.	1.2.6.	Postavljanje premoštenja preko rovova od čeličnih tabli dimenzija 200x100x1cm radi osiguranja automobilske saobraćaja. Plaća se samo iznajmljivanje ploče.	kom.	2.00		
		Obračun po komadu ploče.				
N.R.2.	1.2.7.	Nabavka, transport i ugradnja zaštitne ograde duž iskopanog rova. Obračun po m'	m'	107.21		
N.R.2.	1.2.8.	Planiranje dna rova sa tačnošću ± 5 cm i izbacivanjem suvišnog materijala iz rova. Obračun po m2 isplanirane površine.	m2	53.61		
		0.7×236.5				
N.R.2.	1.2.9.	Nabavka, transport, razastiranje duž rova i planiranje sloja pijeska ispod cijevi debljine 10 cm u				

		svemu prema projektu i tehničkim uslovima.				
		Obračun po m3 gotovog posla.				
	1.2.9.1.	Ulični cjevovodi (Ø 150, Ø 100)	m3	5.36		
	1.2.9.2.	Kućni priključci	m3	1.27		
N.R.2.	1.2.10.	Nabavka,transport i ugradnja pijeska do 30cm iznad tjemena cijevi, zajedno sa propisnim nabijanjem, a sve prema projektu i tehničkim uslovima.				
		Obračun po m3 gotovog posla.				
	1.2.10.1	Ulični cjevovodi (Ø 150, Ø 100)	m3	10.72		
	1.2.10.2	Kućni priključci	m3	2.54		
N.R.2.	1.2.11.	Zatrpavanje ostatka rova zamjenskim materijalom, zajedno sa propisnim nabijanjem, a sve prema projektu i tehničkim uslovima (zatrpavanje ostatka rova u skladu sa vanjskim uređenjem).				
		Obračun po m3 gotovog posla.				
	1.2.11.1	Ulični cjevovodi (Ø 150, Ø 100)	m3	26.50		
	1.2.11.2	Kućni priključci	m3	6.36		
N.R.2.	1.2.12.	Nabavka, transport i ugradnja šljunčanog materijala debljine sloja d=30cm, ispod asfaltnih površina. Naplata prema izvršenim uslugama.	m3	34.34		
		Obračun po m3.				
N.R.2.	1.2.13.	Utovar i transport viška iskopanog materijala na deponiju sa razastiranjem i planiranjem deponije u svemu prema projektu i tehničkim uslovima. Lokaciju deponije odredit će izvođač radova uz saglasnost nadzornog organa.				
		Rastresitost 30%.				
		Obračun po m3 gotovog posla.				
	1.2.13.1	Ulični cjevovodi (Ø 150, Ø 100)	m3	85.00		
	1.2.13.2	Kućni priključci	m3	8.27		
N.R.2.		UKUPNO ZEMLJANI RADOVI:				
N.R.2.	1.3.	BETONSKI RADOVI				
N.R.2.	1.3.1.	Nabavka,transport i izrada betonskog anker bloka betonom C16/20. Tlocrtne dimenzije anker	m3	0.34		

		bloka 60x60cm (1 komad) i 40x40cm (2 komada).				
		Obračun po m3.				
N.R.2.		UKUPNO BETONSKI RADOVI:				
N.R.2.	1.4.	MONTAŽNI RADOVI				
N.R.2.	1.4.1.	Nabavka,transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov, montaža, ispitivanje na probni pritisak, dezinfekcija i pranje daktilnih vodovodnih cijevi NP10, kvalitet kao „Saint Gobain“, „TRM“, „Buderus“ istog ili sličnog kvaliteta. Cijevi treba da su po DIN EN545, ISO 2531:2009, klase cijevi C40, C30 i C25. Spoj cijevi tipa STANDARD, sa brtvenim prstenom prema EN 681.1, ISO 4633, koji su dio isporuke, ili prema zahtjevu ZAKLJUČANI SPOJ, a koji se moraju uključiti u ponudu.				
		Spojevi moraju da odgovaraju pritisku cijevi prema specifikaciji. Za sve cijevi vanjska zaštita je ZnAl debljine 400 gr/m2 prekriven epoxy prahom, a unutrašnja zaštita cement malter (prema DIN EN 545) uz poštovanje kvalitativnih i ispitnih regulativa RAL-GZ 662.Obračun po m' ugrađene cijevi.				
	1.4.1.1.	Ø 150 mm	m'	33.19		
	1.4.1.2.	Ø 100 mm	m'	74.02		
N.R.2.	1.4.2.	Nabavka, transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov, montaža, ispitivanje na probni pritisak, dezinfekcija i pranje vodovodnih cijevi 1" za kućne priključke.	m'	0.00		
		Obračun po m' ugrađene cijevi.				
N.R.2.	1.4.3.	Nabavka,transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov, montaža, ispitivanje na probni pritisak, dezinfekcija i pranje daktilnih fazonskih komada NP 10, kvalitet kao „Saint Gobain“, „TRM“, „Buderus“ istog ili sličnog kvaliteta. Fazonski komadi od DIN 28614 do DIN 28648, ISO 2531, DIN EN 545. Zaštita: iznutra zaštićeno cement malterom prema DIN EN 545 ili epoxy prahom, a izvana epoxy-prahom prema DIN 14901 (debljina zaštitnog sloja minimalno				

		250µm), uz poštivanje kvalitativnih i ispitnih regulativa RAL-GZ 662.				
		Spoj STANDARD prema EN 545:2010, ili prema zahtjevu ZAKLJUČANI spoj, a koji se moraju uključiti u ponudu. Spojevi moraju da odgovaraju pritisku fazonskih komada prema specifikaciji. Nabavka uključuje i spojni materijal (zaptivne gume, dihtunge, vijke i navrtke itd.)				
		Obračun po kom.				
	1.4.3.1.	PRIKLJUČNI ČVOR Č1				
	1.4.3.1.1.	T komad Ø 200/150mm, L=524/247mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.2.	E-flex komad, Ø 200mm, L=176mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.3.	FFK 45° komad, Ø 200mm, L=180/180mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.4.	FF komad, Ø 200mm, L=800mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.5.	EU komad, Ø150mm, L=230mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.6.	T komad Ø 150/80mm, L=440/205mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.7.	N komad, Ø 80mm, L=280mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.8.	FF komad, Ø 80mm, L=500mm	kom	0.00		
	1.4.3.1.9.	X komad, Ø 125mm	kom	4.00		
	1.4.3.2.	ČVOR Č2				
	1.4.3.2.1.	MMA komad Ø150/100mm, L=383/210mm	kom	0.00		
	1.4.3.2.2.	EU komad, Ø100mm, L=218mm	kom	0.00		
	1.4.3.2.3.	Daktilna cijev, Ø 100mm, L=600mm	kom	0.00		
	1.4.3.2.4.	F komad, Ø 100mm, L=360mm	kom	0.00		
	1.4.3.2.5.	FFR komad, Ø100/65mm, L=200mm	kom	0.00		
	1.4.3.2.6.	X komad, Ø 65mm	kom	0.00		

1.4.3.3.	ČVOR Č3				
1.4.3.3.1.	MMA komad Ø150/80mm, L=358/205mm	kom	0.00		
1.4.3.3.2.	FFR komad, Ø 80/50mm, L=200mm	kom	0.00		
1.4.3.3.3.	E-flex komad, Ø 50mm, L=200mm	kom	0.00		
1.4.3.4.	ČVOR Č4				
1.4.3.4.1.	T komad Ø 150/100mm, L=440/210mm	kom	1.00		
1.4.3.4.2.	EU komad, Ø150mm, L=230mm	kom	1.00		
1.4.3.4.3.	EU komad, Ø100mm, L=218mm	kom	11.00		
1.4.3.4.4.	F komad, Ø 100mm, L=360mm	kom	0.00		
1.4.3.4.5.	FFR komad, Ø100/50mm, L=200mm	kom	1.00		
1.4.3.4.6.	E-flex komad, Ø 50mm	kom	0.00		
1.4.3.4.7.	Daktilna cijev, Ø 100mm, L=600mm	kom	0.00		
1.4.3.5.	ČVOR Č5				
1.4.3.5.1.	T komad Ø 150/150mm, L=440/220m	kom	1.00		
1.4.3.5.2.	EU komad, Ø150mm, L=230mm	kom	1.00		
1.4.3.5.3.	E-flex komad, Ø 150mm, L=167mm	kom	0.00		
1.4.3.5.4.	T komad Ø 150/80mm, L=440/205mm	kom	2.00		
1.4.3.5.5.	FF komad, Ø 80mm, L=500mm	kom	0.00		
1.4.3.5.6.	N komad, Ø 80mm, L=280mm	kom	0.00		
1.4.3.6.	ČVOR Č6				
1.4.3.6.1.	MMA komad Ø 100/65mm, L=346/175m	kom	1.00		
1.4.3.6.2.	X komad, Ø 65mm	kom	1.00		
1.4.3.7.	ČVOR H2				
1.4.3.7.1.	MMA komad Ø150/80mm, L=358/205mm	kom	0.00		
1.4.3.7.2.	FF komad, Ø 80mm, L=500mm	kom	0.00		
1.4.3.7.3.	N komad Ø80mm, L=280mm	kom	0.00		
1.4.3.8.	ČVOR H4				
1.4.3.8.1.	EU komad Ø100mm, L=218mm	kom	1.00		
1.4.3.8.2.	FFR komad Ø100/80mm, L=200mm	kom	1.00		

	1.4.3.8.3.	FF komad, Ø 80mm, L=500mm	kom	1.00		
	1.4.3.8.4.	N komad Ø80mm, L=280mm	kom	1.00		
N.R.2.	1.4.4.	Nabavka, transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov, montaža, ispitivanje na probni pritisak, vodovodnih armatura NP 10, sa ugradbenom garniturom i uličnom kapom, sa svim spojnim materijalom (zaptivne gume, dihtunzi i vijci sa maticom). Kvalitet kao „Erhardt“, „Hawle“, „PAM“, „VAG“, „Kiwa“ ili sličan istog kvaliteta. Armature od nodularnog liva (ductile iron) GJS-400/500 (GGG-40/50) prema standardu EN 1074-1 i 2, ugradbena dužina armature u skladu sa EN558-F 15, a prema specifikaciji. Prirubnice prema standardu EN 1092-2.				
		Poklopac i kućište od daktilnog željeza po EN 1563 (GGG-400 po DIN 1693) unutar i vani zaštićeno epoxy-prahom GSK, debljine minimalno 250 mikrona, po DIN 30677-T2, uz poštovanje kvalitativnih i ispitnih regulativa RAL-GZ 662. Zasun DN 20-65 od obojenog metala, kod većih dimenzija od daktilnog željeza po EN 1563 (GGG-400 po DIN 1693), iznutra zaštićen od korozije, a izvana vulkaniziran EPDM.				
		Vreteno od plemenitog čelika (najniža vrijednost materijala 1.4021-X 20 Cr 13). Protok bez otpora-slobodan. Izolacija vretena postignuta preko višestrukih O-prstenova kao i dodatnog naliježućeg prstena. Prostor vretena preko otirućeg prstena zaštićen o prodora vode i prljavštine. O prstenovi u području prolaza vretena sa svih strana utegnuti u materijal otporan na koroziju (po DIN 3547-T1).				
		Obezbijediti lagano otvaranje i zatvaranje, a pogotovo za veće profile od DN 250-700 (dodatno pozicioniranje vretena pomoću dva samoodržavajuća osovinska kanalska ležaja (dupli ležaj) ili neki drugi način). Garantni rok				

		minimalno 5 godina. Certifikati: DWGV i OWGV. Napomena: Svi navedeni zasuni u nastavku su sa ugradbenom garniturom.				
		Obračun po kom.				
	1.4.4.1.	PRIKLJUČNI ČVOR Č1				
	1.4.4.1.1.	Ovalni zasun Ø 200mm	kom	0.00		
	1.4.4.1.2.	Ovalni zasun Ø 150mm	kom	0.00		
	1.4.4.1.3.	Ovalni zasun Ø 80mm	kom	0.00		
	1.4.4.2.	ČVOR Č2				
	1.4.4.2.1.	Ovalni zasun Ø 100mm	kom	0.00		
	1.4.4.3.	ČVOR Č3				
	1.4.4.3.1.	Ovalni zasun Ø 80mm	kom	0.00		
	1.4.4.4.	ČVOR Č4				
	1.4.4.4.1.	Ovalni zasun Ø 150mm	kom	0.00		
	1.4.4.4.2.	Ovalni zasun Ø 100mm	kom	1.00		
	1.4.4.5.	ČVOR Č5				
	1.4.4.5.1.	Ovalni zasun Ø 150mm	kom	0.00		
	1.4.4.5.2.	Ovalni zasun Ø 80mm	kom	2.00		
	1.4.4.6.	ČVOR Č6				
	1.4.4.6.1.	Ovalni zasun Ø 65mm	kom	1.00		
	1.4.4.7.	ČVOR H2				
	1.4.4.7.1.	Ovalni zasun, Ø80mm	kom	0.00		
	1.4.4.8.	ČVOR H4				
	1.4.4.8.1.	Ovalni zasun, Ø80mm	kom	1.00		
N.R.2.	1.4.5.	Nabavka i ugradnja podzemnog hidranta Ø80mm sa kompletnom propisanom opremom za gašenje požara. Tijelo: ljeveno željezno GGG 50 po DIN 1691, ventil-daktil GGG 50 prema DIN 1693. Kapacitet protoka: 160m ³ /h. Zaštita: RESICOAT plastična epoxy zaštita, unutrašnja i vanjska, sa najmanjom debljinom zaštitnog sloja od 250 mikrometara. Potpuno automatski	kom.	1.00		

		hidrant. Potpuna drenaža da štiti od smrzavanja. Poklopac zaštićen čeličnom sajlom od gubljenja. Certifikati: GSK, WRAS. Hidrant DN80/550mm. Obračun po komadu.				
N.R.2.	1.4.6.	Nabavka,transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov, montaža, ispitivanje na probni pritisak, dezinfekcija i pranje daktilnih fazonskih komada NP 10, kvalitet kao „Saint Gobain“, „TRM“, „Buderus“ istog ili sličnog kvaliteta. Fazonski komadi od DIN 28614 do DIN 28648, ISO 2531, DIN EN 545. Zaštita: iznutra zaštićeno cement malterom prema DIN EN 545 ili epoxy prahom, a izvana epoxy-prahom prema DIN 14901 (debljina zaštitnog sloja minimalno 250µm), uz poštivanje kvalitativnih i ispitnih regulativa RAL-GZ 662.				
		Spoj STANDARD prema EN 545:2010, ili prema zahtjevu ZAKLJUČANI spoj, a koji se moraju uključiti u ponudu. Spojevi moraju da odgovaraju pritisku fazonskih komada prema specifikaciji. Nabavka uključuje i spojni materijal (zaptivne gume, dihtunge, vijke i navrtke itd.)				
		Obračun po kom.				
		1.4.6.1. Ø100mm				
	1.4.6.1. 1.	MMK 11°	kom	0.00		
	1.4.6.2.	Ø150mm				
	1.4.6.2. 1.	MMK 11°	kom	0.00		
	1.4.6.2. 2.	MMK 22°	kom	0.00		
	1.4.6.2. 3.	MMK 45°	kom	0.00		
N.R.2.	1.4.7.	Nabavka, transport, montaža kućnih priključaka sa ogrlicom, ventilom, ugradbenom garniturom, ventilskom kapom, pripadajućim spojnim materijalom od GGG, a sve prema uslovima propisanim od strane Službe za tehničke poslove.	kom	2.50		

		Radove uraditi uz odobrenje i u neposrednoj suradnji sa vlasnikom instalacija KJKP „ViK“ Sarajevo.				
		Napomena: Radove na priključenju na novi cjevovod izvodi vlasnik instalacija KJKP „ViK“ Sarajevo, a prema „Uredbi o općim uslovima za snabdijevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda“ čl. 24 i 25, „Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 22/16 iz 2016. godine.				
		Rekonstrukcija vodovodnog priključka od mjesta priključenja do vodomjerne garniture.				
		Priključci 1" na DN40mm (tačan broj i profil priključka utvrditi na terenu prije početka radova). Obračun po komadu.				
N.R.2.	1.4.8.	Nabavka, transport, montaža i demontaža alternativnog voda, za privremeno vodosnabdijevanje objekata tokom izvođenja, od PE cijevi DN40 mm, sa svim potrebnim fazonskim komadima i armaturama.	m'	50.00		
		Obračun po m'.				
N.R.2.	1.4.9.	Vezivanje postojećeg vodovodnog sistema sa novoprojektovanim cjevovodom. Radove uraditi sa uputama i uz saglasnost odnosno neposrednoj saradnji sa vlasnikom instalacije KJKP „ViK“ Sarajevo.	kom.	0.00		
N.R.2.		Napomena: Radove na priključenju postojećeg sa novim cjevovodom izvodi vlasnik instalacije KJKP „ViK“ Sarajevo, a prema odlukama o VODOVODU I KANALIZACIJI, ČL.27. Službene novine grada Sarajeva iz 1988, 1991 i 1995 godine.				
		Obračun po kom.				
	1.4.9.1.	Ø 200/150mm, 150/150mm,				
N.R.2.		UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:				
N.R.2.	1.5.	IV. ZAVRŠNI RADOVI				
N.R.2.	1.5.1.	Dovođenje asfaltnih površina, debljine d=10 cm u prvobitno stanje.	m2	71.10		

		Obračun po m2.				
N.R.2.	1.5.2.	Nabava, doprema i postavljanje upozoravajuće PVC trake za trajno obilježavanje cjevovoda, koja se postavlja na visini cca 30 cm od tjemena cijevi. Obračunavanje po m'	m'	107.21		
N.R.2.	1.5.3.	Nabavka i postavljanje tipskih oznaka od plastičnog materijala za zatvarače i hidrante u svemu prema projektu i prema tehničkim uslovima.	kom.	0.00		
		Obračun po kom. ugrađenih oznaka po cijenama KJKP „ViK“ (izvodi ViK).				
		Obračun po kom. ugrađene tablice.				
N.R.2.	1.5.4.	Ispitivanje vodovoda na probni pritisak prije zatrpavanja rova.	m'	107.21		
N.R.2.	1.5.5.	Pranje i dezinfekcija vodovoda prije puštanja u upotrebu	m'	53.61		
N.R.2.	1.5.6.	Izrada projekta izvedenog stanja koji treba da sadrži sve podatke o izvedenom cjevovodu, te geodetski snimak trase cjevovoda i ostalih podzemnih instalacija u tačkama ukrštanja, vezivanjem karakterističnih tačaka na gradsku poligonu mrežu.	m'	0.00		
		Obračun po m'.				
N.R.2.		UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI:				
N.R.2.	UKUPNO USLOVLJENI VODOVOD DONJE STANICE:					
N.R.3.	ZAULJENA OBORINSKA KANALIZACIJA					
N.R.3.	1.1.	PRIPREMNI RADOVI				
N.R.3.	1.1.1.	Iznalaženje i obilježavanje postojećih podzemnih instalacija radi njihovog očuvanja tokom izvođenja radova.	pauš.	1.00		
		Obračun paušalno.				
N.R.3.	1.1.2.	Postavljanje premoštenje preko rovova radi osiguranja pješačkog saobraćaja sa njihovom demontažom nakon završetka radova. Premoštenja su od drvenih greda i fosni sa zaštitnom ogradom visine 1,10 metara sa obje strane.	kom	1.00		
		Obračun po komadu premoštenja.				
N.R.3.	1.1.3.	Postavljanje premoštenja preko rovova od čeličnih tabli dimenzija 200x100x2 cm radi osiguranja	kom	1.00		

		automobilskog saobraćaja. Plaća se samo iznajmljivanje ploča.				
		Obračun po komadu ploče.				
N.R.3.	1.1.4.	Rezanje postojećeg asfalta. Obračun po m'.	m'	218.49		
N.R.3.		UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:				
N.R.3.	1.2.	ZEMLJANI RADOVI				
N.R.3.	1.2.1.	Mašinski iskop rova za polaganje kanalizacione cijevi u zemljištu III i IV kategorije, dubine od 0,00 – 2,00 m i širine prema priloženom poprečnom presjeku sa odbacivanjem iskopanog materijala na potrebnu udaljenost od rova.	m3	179.71		
		Obračun po m3 iskopanog materijala.				
		130.36				
N.R.3.	1.2.2.	Nabavka, transport i ugradnja šljunkovitog materijala frakcije 0 – 4 mm kao podloge cijevi, prema uslovima za ugradnju cijevi.	m3	7.82		
		Obračun po m3 ugrađenog materijala.				
N.R.3.	1.2.3.	Nabavka, transport i ugradnja šljunkovitog materijala frakcije 0 – 16 mm kao obloge i nadsloja od 30 cm iznad cijevi, prema uslovima za ugradnju cijevi.	m3	39.57		
		Obračun po m3 ugrađenog materijala.				
		36.35				
N.R.3.	1.2.4.	Zatrpavanje rova sa probranim materijalom iz iskopa u slojevima od 30 cm i nabijanjem do potrebne zbijenosti.	m3	0.00		
		Obračun po m3 ugrađenog materijala.				
		66.13				
N.R.3.	1.2.5.	Nabavka, transport i ugradnja šljunčanog materijala debljine sloja d=30cm, ispod asfaltnih površina. Naplata prema izvršenim uslugama.	m3	68.81		
		Obračun po m3.				
N.R.3.	1.2.6.	Utovar viška iskopanog zemljanog materijala i prijevoz istog na odgovarajuću deponiju na udaljenost do 6 km. Uzima se koeficijent rastresitosti 1,3.	m3	253.65		

		Obračun po m3.				
		(130.36-66.13)x1,3				
N.R.3.		UKUPNO ZEMLJANI RADOVI:				
N.R.3.	1.3.	TESARSKI RADOVI				
N.R.3.	1.3.1.	Razupiranje rova cjevovoda sa demontažom razupora po završetku radova. Način razupiranja i dimenzije razupora odrediti će se na licu mjesta.	m2	100.00		
		Obračun po m2.				
		(hsr - 0.50)xLx2 = 2x(1.50-0.50)x99.23				
N.R.3.		UKUPNO TESARSKI RADOVI:				
N.R.3.	1.4.	BETONSKI RADOVI				
N.R.3.	1.4.1.	Nabavka, transport i ugradnja gotovih betonskih slivničkih kaca Ø 500mm prosječne dubine 2m, zajedno sa izradom betonskog prstena za temelj slivničke rešetke.	kom	0.00		
		Obračun po komadu.				
N.R.3.		UKUPNO BETONSKI RADOVI:				
N.R.3.	1.5.	MONTAŽNI RADOVI				
N.R.3.	1.5.1.	Nabavka, transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov i montaža glatkih kanalizacionih cijevi od centrifugiranog poliestera tjemene nosivosti SN10000 (prema EN14364; 2006.; OENORM B5161;), u svemu prema projektu. Isporuka i ugradnja prema preporukama proizvođača.				
		Obračun po m'.				
	1.5.1.1.	Ø 200 mm	m'	43.02		
	1.5.1.2.	Ø 300 mm	m'	62.30		
N.R.3.	1.5.2.	Nabavka, transport, raznošenje duž rova, spuštanje u rov i montaža glatkih kanalizacionih cijevi od centrifugiranog poliestera tjemene nosivosti SN10000 (prema EN14364; 2006.; OENORM B5161;), za priključke slivnika, u svemu prema projektu. Isporuka i ugradnja prema preporukama proizvođača.	m'	0.00		
		Obračun po m'.				
		Priključak slivnika Ø 150mm				

N.R.3.	1.5.3.	Nabavka, transport, raznošenje duž trase i ugradnja monolitnih betonskih okana unutrašnjeg prečnika Ø 1000 i Ø1500 mm, prema normi BAS EN 1917, sa ugrađenim penjalicama od betonskog željeza profila Ø20mm, s odgovarajućim spojevima (priključcima) definiranim u opisu revizijskih okana (položaj, prečnik i visina priključaka). Obračun po komadu.				
	1.5.3.1.	Ø 1 000 mm	kom	8.00		
	1.5.3.2.	Ø 1 500 mm	kom	8.00		
N.R.3.	1.5.4.	Nabavka, transport i ugradnja daktilnih poklopaca Ø 60 cm, klase opterećenja D400 za teški saobraćaj, sa baglamom za otvaranje i protuudarnim uloškom.	kom	8.00		
		Obračun po komadu.				
N.R.3.	1.5.5.	Separator ulja sa bypassom, klase S-I (koalescentni separator, izrađen i testiran prema EN 858 / DIN 1999-100). Nazivna veličina 10l/s. U cijenu uključeni svi materijali i radovi na ugradnji (zmlj. radovi, betonska ploča ispod separatora, pijesak oko i iznad separatora).	kom	1.00		
		Obračun po komadu.				
N.R.3.		UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:				
N.R.3.	1.6.	GEODETSKI RADOVI				
N.R.3.	1.6.1.	Iskolčavanje i nivelisanje trase, geodetsko snimanje završenih radova i izrada projekta izvedenog stanja.	m'	0.00		
		Obračun po m1.				
N.R.3.	1.6.2.	Izrada geodetskog elaborata za stalni katastar komunalnih instalacija.	m'	97.80		
		Obračun po m1.				
N.R.3.		UKUPNO GEODETSKI RADOVI:				
N.R.3.	1.7.	ZAVRŠNI RADOVI				
N.R.3.	1.7.1.	Čišćenje zone radova nakon završetka radova. (Uzima se trostruka širina rova).	m2	0.00		
		Obračun po m2.				
		0,8x3x99.23				
N.R.3.		UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI:				
N.R.3.	1.8.	RAZNI RADOVI				

N.R.3.	1.8.1.	Dovođenje asfaltnih površina, debljine d=10 cm u prvobitno stanje.	m2	92.50		
		Obračun po m2.				
N.R.3.	1.8.2.	Ispitivanje kanalizacije na vodopropusnost prije zatrpavanja rova.	m'	97.80		
		Obračun po m1.				
N.R.3.	1.8.3.	Crpljenje vode iz rova prilikom iskopa i montaže. Pumpe kapaciteta 2 - 3 l/s.	h	0.00		
		Obračun po h crpljenja.				
N.R.3.		UKUPNO RAZNI RADOVI:				
N.R.3.	UKUPNO ZAULJENA OBORINSKA KANALIZACIJA:					

REKAPITULACIJA			
NEUGOVORENI RADOVI			
1	N.R.1.	RUŠENJE POSTOJEĆIH OBJEKATA	
2	N.R.2.	USLOVLJENI VODOVOD DONJE STANICE	
3	N.R.3.	ZAULJENA OBORINSKA KANALIZACIJA	
4		SVE UKUPNO NEUGOVORENI RADOVI BEZ PDV-a:	
5		PDV 17%:	
6		SVE UKUPNO NEUGOVORENI RADOVI SA PDV-om:	

Naziv kandidata/ponuđača _____

Početna ponuda br. _____ od _____ 2020. godine

Napomena:

1. Ponuđačima je data mogućnost da predmjer radova popune elektronski.
2. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u obrascu/predmjeru radova mora se navesti cijena.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ukoliko ponuđač nudi EKVIVALENTNE proizvode koje je proizveo drugi proizvođač u odnosu na predloženog proizvođača koji je naveden u opisu stavke-predmjera radova u obavezi je da u sklopu Ponude dostavi podatke o ponuđenom proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod (opis za ponuđeni ekvivalent je potrebno dostaviti u elektronskoj formi na CD-u koja treba biti sastavni dio Ponude ponuđača).

Potpis ovlaštene osobe: _____ Pečat ponuđača:

IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ TAČKE 3.1.1 TENDERSKE DOKUMENTACIJE (LIČNA SPOSOBNOST)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu ovlaštenog predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao _____ ponuđač u _____ postupku javne nabavke _____ (navesti broj nabavke ugovornog organa), a kojeg provodi ugovorni organ Grad Sarajevo, **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) pod stečajem ili pred likvidacijom, predmet postupka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma sa povjeriocima, ili bilo kojeg drugog sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) osuđen sudskom presudom za kršenje zakona u smislu njegovoga poslovnog ponašanja u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- c) proglašen krivim za teži profesionalni prekršaj od strane nadležnog suda u BiH u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- d) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- e) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz tačke 3.1 TD u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi

_____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Grad Sarajevo, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi i pravni osnov za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis ovlaštene osobe: _____ Pečat ponuđača:

Napomena: Ponuđači su u obavezi da ukoliko nemaju povjerljivih informacija da u slobodna polja upišu da NEMA povjerljivih informacija.

NACRT UGOVORA

1. **Grad Sarajevo**, ul Hamdije Kreševljakovića broj 3 , Sarajevo, kojeg zastupa mr. Abdulah Skaka (u daljnjem tekstu: Investitor)

2. _____, adresa _____

 stupa direktor _____ (u daljem tekstu: Izvođač radova)

Član 1.

Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: _____ i ponude Izvođača radova, broj: _____, i tehničke specifikacije koja je sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Cijena bez PDV-a u KM	
Vrijednost PDV 17%	
Cijena sa PDV-om UKUPNO	

III NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

- 1) Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi _____ KM bez PDV-a u skladu sa jediničnim cijenama iz ponude Izvođača broj: _____ od _____ 2020. godine, koja čini sastavni dio ovog ugovora.
- 2) Plaćanje će se izvršiti iz Budžeta Grada Sarajeva za 2020. godinu, sa budžetske pozicije: _____
- 3) Realizacija ugovorenog iznosa sa PDV-om će se realizovati po ispostavljenim faktura, na osnovu ovjerenih privremenih/konačne situaciji od strane Investitora i Nadzornog organa. Privremene/konačnu situaciju Investitor će ovjeriti nakon ovjere Nadzornog organa.
- 4) Plaćanje će se izvršiti na transakcijski račun Izvođača radova, u roku od 15 (petnaest) dana od dana ispostavljanja fakture.

IV ROK

Član 4.

- 1) Rok početka izvođenja ugovorenih radova počinje od dana uvođenja Izvođača u posjed gradilišta.
- 2) Uvođenje u posjed je izvršeno predajom od strane Nadzornog organa, a što će se konstatovati upisom u građevinski dnevnik.
- 3) Rok završetka radova je 20 kalendarskih dana.

Član 5.

- 1) Ugovoreni rok se može produžiti uslijed:
 - a) više sile, što podrazumijeva vanjske vanredne događaje, vremenske uslove, pojave ili prirodne događaje /požar, poplava, potresi i sl./,
 - b) mjera predviđenih aktima nadležnih organa,za onoliko vremena koliko su trajale okolnosti iz tač. 1) i 2), uključujući i dobijanje svih potrebnih dozvola koje je Investitor obavezan obezbijediti, uzimajući u obzir i objektivno vrijeme potrebno za ponovnu organizaciju rada i nastavak radova.

V GARANCIJA

Član 5.

- 1) Izvođač daje garanciju za izvedene radove i ugrađeni materijal u trajanju od najmanje jedne godine. Garancija ne obuhvata oštećenja i promjene koje nastaju usljed namjernih mehaničkih oštećenja ili dejstva agresivnih hemikalija, odnosno naknadno izvedenih radova na nestručan način.
- 2) Izvođač je dužan, o svom trošku, u garantnom roku, po pozivu Investitora, u roku od 7 dana, otkloniti sve eventualne nedostatke nastale njegovom greškom.

VI PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 6.

Obaveze Investitora:

- 1) da plaćanje ugovorenog iznosa izvrši u skladu sa odredbama ovog ugovora;
- 2) da imenuje ovlašteno lice koje će ga zastupati i predstavljati u realizaciji ovog ugovora;
- 3) da obezbijedi stručni nadzor nad izvođenjem radova;
- 4) da obezbijedi potrebnu dokumentaciju za izvođenje radova koji su predmet ovog ugovora.

Član 7.

Obaveze Izvođača:

1. da radove izvede stručno i u svemu prema tehničkoj specifikaciji;
2. da obezbijedi sigurnost i zaštitu ljudi, objekta i stvari u njemu za vrijeme izvođenja radova;
3. da odgovara za štetu nastalu prilikom izvođenja radova iz člana 1. ovog Ugovora;
4. da prilikom izvođenja radova poduzme sve mjere da ne nanosi štetu ili ometa treća lica;
5. da o svom trošku svakodnevno odvozi stari materijal, održava čistim prostor objekta;

Član 8.

Nadzor nad realizacijom ugovora ispred Investitora vršit će Služba za urbano planiranje, investicije, stambene i komunalne poslove

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Na odnose između ugovornih strana koji nisu uređeni ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda u Sarajevu.

Član 11.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih Investitor zadržava 3(tri), dok Izvođač radova 2(dva) primjerka.

INVESTITOR

Grad Sarajevo
Gradonačelnik

mr. Abdulah Skaka

Broj: _____

Datum: _____

IZVOĐAČ RADOVA

Direktor

Broj: _____

Datum: _____

***Napomena:** Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci bit će naknadno preciziran, a sve u skladu sa tenderskom dokumentacijom i najpovoljnijom ponudom u predmetnom postupku.*