



Broj: 01/10-11-3900/26
Sarajevo, 09.06.2026. godine

Na osnovu člana 22. stav (2) Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva za 2026. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/26), shodno Pravilniku o procedurama za izbor korisnika sredstava po Javnom pozivu u oblasti kulture i mladih („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 5/25, 1/26 i 4/26), gradonačelnik Grada Sarajeva putem Gradske službe za obrazovanje, sport, kulturu i mlade (u daljem tekstu: Služba) raspisuje:

**JAVNI POZIV
ZA SUFINANSIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA
UDRUŽENJA/NEPROFITNIH ORGANIZACIJA ZA PODRŠKU MLADIMA SA
PODRUČJA GRADA SARAJEVA U 2026. GODINI**

Finansijska sredstva za realizaciju Javnog poziva obezbijeđena su u Budžetu Grada Sarajeva za 2026. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 1/26) na poziciji 614300: Programi i projekti za podršku mladima – Javni poziv u iznosu od 80.000,00 KM.

Minimum sredstava koja se mogu dodijeliti 3.000,00 KM
Maksimum sredstava koja se mogu dodijeliti 20.000,00 KM

I OPĆE ODREDBE JAVNOG POZIVA

Pravo učešća na Javnom pozivu za sufinansiranje programa i projekata udruženja/neprofitnih organizacija za podršku mladima sa područja grada Sarajeva u 2026. godini (u daljem tekstu: „Javni poziv“), imaju udruženja/neprofitne organizacije koje ispunjavaju propisane uslove, a koje dostave odgovarajuće projekte u okviru oblasti mladih, te koje su registrovane na području jedne od četiri gradske općine (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo i Novi Grad) gdje će se i provoditi projekat i to:

- Omladinske organizacije koje u upravljačkoj strukturi imaju mlade osobe;
- Organizacije koje rade sa mladima;
- Organizacije čije programe i projekte realiziraju i aktivno su uključeni mladi.

Pravo učešća na Javnom pozivu nemaju udruženja/ neprofitne organizacije koje su po drugom osnovu već bile korisnici sredstava iz Budžeta Grada Sarajeva u 2026. godinu, kao ni udruženja/neprofitne organizacije koje nisu dostavile izvještaj o





namjenskom utrošku sredstava za prethodno odobrena finansijska sredstva iz Budžeta Grada Sarajeva do trenutka raspisivanja Javnog poziva. Podnosiocu zahtjeva može biti sufinansiran isključivo jedan projekat. Za isti projekat ili program, podršku može dobiti samo jedan podnosilac zahtjeva.

Sufinansiranje se odnosi na projekte koji se održavaju tokom cijele tekuće godine.

Sredstva doznačena za sufinansiranje projekta ne mogu se koristiti za pokrivanje troškova plata i ostalih primanja zaposlenih, pokrivanje troškova ugovora o djelu osim ukoliko se isti direktno ne veže za realizaciju projektnih aktivnosti te su usko vezani s vremenom realizacije projekta, režijske troškove, pokriće gubitaka i ostale neprimjerene troškove.

Prihvatljivi troškovi: hotelski smještaj gostiju, prijevoz i ishrana učesnika projekta, štampanje brošura i promotivnog materijala, honorari, zakup sale ili javne površine.

II OPĆI KRITERIJI

Udruženja/neprofitne organizacije koje se prijavljuju na Javni poziv trebaju dostaviti dokumentaciju propisanu Općim kriterijima:

- Prijavni obrazac na Javni poziv (potrebno je da bude elektronski popunjen sa jasnim i tačnim podacima, isprintan, potpisan i stavljen pečat ovlaštene osobe za zastupanje);
- Kratak opis projekta (sadržaj teksta ne treba da bude duži od jedne stranice, na vlastitom memorandumu);
- Izvadak iz Registra državnog, federalnog ili kantonalnog nadležnog organa u kojem je jasno naznačena osoba za zastupanje, ne stariji od šest mjeseci od dana objavljivanja Javnog poziva (original ili ovjerena fotokopija);
- Identifikacioni broj za pravno lice (original ili ovjerena fotokopija);
- Potvrda iz banke o solventnosti računa i transakcijski broj, ne stariji od mjesec dana od dana objavljivanja Javnog poziva (original ili ovjerena fotokopija);
- Izjava ovlaštenog lica o obezbijeđenim tehničkim uslovima za realizaciju projekta, potrebno je da sadrži i tačno mjesto održavanja planiranih aktivnosti (na vlastitom memorandumu);
- Izjava ovlaštenog lica o obezbijeđenim ljudskim resursima sa imenima i prezimenima lica koje organizator planira angažovati na realizaciji projekta (na vlastitom memorandumu);
- Izjava ovlaštenog lica da je minimalno obezbijeđeno 20% finansijskih sredstava traženih od Grada Sarajeva - uz priložen dokaz izvoda iz banke (iz nadležnog općinskog organa/original);
- Detaljna finansijska konstrukcija projekta (prihodi i rashodi) kao i dijela koji se traži od Grada Sarajeva - na Prijavnom obrascu za Javni poziv unijeti sve neophodne podatke, kao i iznos predviđen za isplatu honorara. Ukoliko je projektnom dokumentacijom planirana isplata honorara potrebno je u finansijskoj konstrukciji navesti pojedinačne iznose istih, kao i imena i prezimena lica na koje se honorari odnose. Iznos predviđen za isplatu honorara u finansijskoj konstrukciji projekta ne može prelaziti 40% ukupne vrijednosti traženih finansijskih sredstava od strane Grada Sarajeva. Tražena sredstva od Grada Sarajeva ne mogu biti finansirana od drugih nivoa vlasti (Komisija/nadležna Služba ima pravo provjeriti isto);



- Dokaz da je dostavljen izvještaj o namjenskom utrošku sredstava ukoliko su ranije korištena sredstva iz Budžeta Grada Sarajeva (kopija dostavnice, potvrde sa pisarnice Grada Sarajeva ili ovjerena izjava ovlaštenog lica (na vlastitom memorandumu) da je isti dostavljen.

Prijavni obrazac sa pratećom dokumentacijom, potrebno je ručno numerisati, parafirati i staviti pečat udruženja/neprofitne organizacije u donjem desnom uglu.

III SMJERNICE

Predloženi program/projekat treba biti u okviru sljedećih oblasti:

1. Obrazovanje, kultura i nauka mladih,
2. Rad, zapošljavanje i poduzetništvo mladih,
3. Socijalna briga mladih,
4. Zdravstvena zaštita mladih,
5. Aktivizam (učesće, volontiranje i mobilnost) mladih,
6. Sigurnost mladih,
7. Omladinski turizam,
8. Aktivnost mladih po pitanju ekologije,
9. Rad sa mladima iz marginaliziranih grupa.

IV OBRAZAC ZA PRIJAVU

Grad Sarajevo će prilikom objavljivanja teksta Javnog poziva na službenoj web stranici (www.sarajevo.ba) istaknuti i Prijavni obrazac u elektronskoj formi (dostupan za preuzimanje), a na osnovu kojeg će se isključivo vršiti prijava na Javni poziv.

Sva potrebna dokumentacija mora biti složena po redoslijedu iz općih kriterija.

Neblagovremene i nepotpune prijave projekata neće biti uzete u razmatranje.

Pristigla dokumentacija se ne vraća aplikantima.

V NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijave na Javni poziv podnose se u roku od 15 dana od dana objavljivanja na službenoj web stranici Grada Sarajeva. Prijave na Javni poziv, spremljene u kovertu, podnose se na pisarnicu Grada Sarajeva, ulica Ćemaluša broj 9/III, lično ili putem pošte.

Na zatvorenoj koverti je potrebno navesti naziv udruženja i adresu aplikanta, uz naznaku „Javni poziv za sufinansiranje programa i projekata udruženja/neprofitnih organizacija za podršku mladima sa područja grada Sarajeva u 2026. godini“.

VI ANALIZA, OBRADA I DOZNAČAVANJE SREDSTAVA

Za analizu, obradu i evaluaciju pristiglih projekata bit će formirana Komisija za obradu i analizu pristiglih prijava na Javni poziv za programe i projekte udruženja/neprofitnih organizacija za podršku mladima (u daljem tekstu: Komisija). Komisiju imenuje Gradonačelnik posebnim rješenjem.

Pristigle prijave na Javni poziv sa kompletnom dokumentacijom Gradska služba za obrazovanje, sport, kulturu i mlade upućuje na sjednicu Komisije.



Komisija razmatra pristigle prijave, te mišljenje sa prijedlogom iznosa sredstava za sufinansiranje projekata dostavlja Gradonačelniku na saglasnost. Na osnovu Odluke o izboru korisnika sredstava, rezultati Javnog poziva objavljuju se na službenoj stranici Grada Sarajeva (www.sarajevo.ba). Gradonačelnik i izabrani korisnici potpisuju pojedinačne ugovore o sufinansiranju projekata.

Nakon zaključivanja ugovora odobrena finansijska sredstva će biti uplaćena na račun korisnika.

VII PRIGOVOR

Podnosiocima zahtjeva dopušta se izjavljivanje prigovora.

Prigovor se podnosi u roku od 5 dana od dana objavljivanja preliminarne liste o izboru korisnika sredstava na službenoj stranici Grada Sarajeva www.sarajevo.ba.

Komisija rješava prigovore u roku od 3 dana o čemu obavještava korisnika elektronskim putem. Nakon okončanja postupka po prigovoru, gradonačelnik Grada Sarajeva donosi konačnu Odluku o izboru korisnika sredstava, koja će biti objavljena na službenoj stranici Grada Sarajeva.

VIII PRAVDANJE SREDSTAVA

Korisnici sredstava dužni su namjenski utrošiti odobrena finansijska sredstva, u predviđenom roku opravdati ista, te dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava uz relevantnu dokumentaciju. Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava korisnik je obavezan dostaviti na obrascu finansijskog izvještaja koji je dostupan na službenoj stranici Grada Sarajeva.

Ukoliko, zbog vanrednih okolnosti projekat bude podložen odgađanju, potrebno je blagovremeno obavijestiti Grad Sarajevo, u suprotnom će se smatrati da projekat nije adekvatno proveden i korisniku dodijeljenih sredstava će se tražiti da izvrši povrat sredstava.

**GRAD SARAJEVO
GRADONAČELNIK**

Samir Avdić, s.r.